



MEMORIA ANUAL 2024

Aliados Estratégicos:



ÍNDICE

01

Pág. 03

Nuestra Historia

02

Pág. 05

Nuestra Central CIDERURAL

- Visión, Misión y Valores Pág 05
- Nuestros Directivos Pág 10
- Objetivos Estratégicos y Estrategia de trabajo Pág 06
- Nuestro equipo de colaboradores y Nuestro equipo de consultores Pág 11
- Nuestras Coopac Socias Pág 07
- Integración del Sistema Cooperativo CIDERURAL Pág 08

03

Pág. 12

Memoria Anual

- Memoria del Consejo de Administración Pág 12
- Contabilidad Pág 38
- Perspectiva Económica Pág 16
- Memoria del Comité de Educación Pág 44
- Caja Central Pág 20
- Memoria del Consejo de Vigilancia Pág 47
- Gestión Integral de Riesgos Pág 25
- Informe LAFT Pág 29
- Memoria del Comité Electoral Pág 54
- Informe Financiero de

04

Pág. 58

Estados Financieros Auditados 2024

- Dictamen de los Auditores Independientes Pág 60
- Estado de Flujo de Efectivo Pág 64
- Estado de Situación Financiera Pág 62
- Estado de Cambios en el Patrimonio Neto Pág 65
- Estado de Resultados Pág 63
- Notas a los Estados Financieros Pág 66

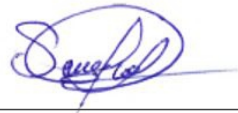


DECLARACIÓN DE RESPONSABILIDAD



El presente documento contiene información veraz y suficiente respecto al desarrollo de la Central de Cooperativas de Ahorro y Crédito para la Integración y desarrollo Rural - CIDERURAL, durante el año 2024. Sin perjuicio de la responsabilidad que compete al emisor, los firmantes se hacen responsables por su contenido conforme a los dispositivos legales aplicables.

Lima, Marzo del 2025



A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'Santos Cirilo Alvarado García'.

SANTOS CIRILO ALVARADO GARCIA
Presidente
Consejo de Administración

NUESTRA HISTORIA

CIDERURAL, fue fundada el 31 de marzo de 2008 por 6 cooperativas de ahorro y crédito, una ONG de microfinanzas y una organización de productores, con el objetivo de “captar recursos económicos de sus socios para formar parte de un fondo de uso común y otorgarles todo tipo de productos y servicios financieros, como el ahorro, el crédito, micro seguros, transferencias de dinero, asesorías, capacitaciones e integración cooperativa para el desarrollo rural”.

Para 2018, antes de la transformación, CIDERURAL contaba con 22 socias (15 cooperativas de ahorro y crédito, una ONG dedicada a las microfinanzas, 4 cooperativas agrarias, una central de organizaciones de productores y una ONG internacional promotora del desarrollo rural).

En Asamblea General de Socios del 25 de mayo de 2019, se aprobó la TRANSFORMACIÓN de la COOPAC CIDERURAL a CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO RURAL – CENTRAL CIDERURAL.

La Superintendencia de Banca, Seguros y AFP, con fecha 29 de noviembre de 2019, con OFICIO N° 46710-2019-SBS, autoriza la inscripción de la CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO RURAL- CENTRAL CIDERURAL, en el Registro de la SACOOP, procediendo a asignarle el Registro N° 438-2019 - REG. COOPAC-SBS, correspondiéndonos el Nivel N° 3 del Esquema Modular.

Con el proceso de transformación, por ley, solamente pueden ser socias de la Central las cooperativas de ahorro y crédito, con lo que quedaron solamente 15 asociadas.

La CENTRAL CIDERURAL, es la primera Central de Cooperativas de Ahorro y Crédito del Perú. A diciembre 2024 cuenta con 38 cooperativas socias, atendiendo a la fecha a 569,253 personas asociadas y que a podido captar en ahorro por un valor de S/. 1,069´236,944 en la cual esta estructurada los ahorristas por el 53.33% por mujeres y 46.67% por varones y en colocaciones se tiene al cierre del 2024 un valor de S/. 1,308´639,210 y esta divididos en 51.29% varones y 48.71% mujeres de socios prestatarios.

La cobertura geográfica de acción de nuestra socias están representado en 21 de 24 regiones que cuenta el Perú, como se muestra en el siguiente cuadro:

N°	COOPAC	MONTO DE COLOCACIONES	MONTO DE CAPTACIONES DE AHORROS	SOCIOS TOTALES	AHORROS		TOTAL DE SOCIOS CON CREDITOS		% DE MUJERES QUE ACCEDEN A CREDITOS	
					H	M	%	N°	%	N°
1	ALTIPLANO	810,000.00	654,000.00	1,700	47%	53%	60%	1,020	60%	612
2	ALTO MAYO	2,740,000.00	1,556,708.00	3,800	20%	80%	21%	798	75%	599
3	AMAZONAS	18,000,000.00	9,020,000.00	6,200	60%	40%	70%	4,340	40%	1,736
4	CABANILLAS MAÑAZO	49,769,000.00	17,972,000.00	13,699	40%	60%	75%	10,274	30%	3,082
5	CELENDIN	33,577,000.00	12,633,000.00	8,000	40%	60%	18%	1,440	40%	576
6	COOSUNAT	9,012,000.00	7,500,000.00	650	60%	40%	70%	455	40%	182
7	CREDIAPOYO	4,500,000.00	6,951,000.00	10,300	18%	82%	20%	2,060	20%	412
8	CREDIPANGO	4,200,000.00	3,300,000.00	626	60%	40%	60%	376	30%	113
9	EMPRENDER	12,314,000.00	15,700,000.00	6,352	45%	55%	60%	3,811	55%	2,096
10	EL AMAUTA	8,922,000.00	6,772,000.00	4,509	10%	90%	80%	3,607	80%	2,886
11	ETICA	8,922,000.00	6,772,000.00	4,509	10%	90%	80%	3,607	90%	3,246
12	FONDESURCO	92,688,000.00	78,414,000.00	43,045	30%	70%	80%	34,436	35%	12,053
13	INCLUSIVA	15,200,000.00	6,000,000.00	3,500	40%	60%	70%	2,450	60%	1,470
14	INVERCOOP	14,090,000.00	600,000.00	665	70%	30%	81%	539	20%	108
15	LA CHUSPA MIDE	986,000.00	327,000.00	1,111	10%	90%	30%	333	70%	233
16	LA PROGRESIVA	13,563,000.00	17,735,000.00	4,383	40%	60%	30%	1,315	50%	657
17	LOS ANDES COTARUSI	329,980,003.83	324,097,678.00	132,728	57%	43%	77%	102,201	45%	45,990
18	MF PRISMA	19,610,000.00	10,185,000.00	29,557	26%	74%	65%	19,212	65%	12,488
19	MICROWD	4,275,000.00	307,000.00	3,388	80%	20%	90%	3,049	80%	2,439
20	MULTICREDIT	1,065,244.00	1,273,298.00	688	25%	75%	60%	413	75%	310
21	NORANDINO	145,268,000.00	79,187,000.00	40,819	65%	35%	85%	34,696	35%	12,144
22	OPORTUNIDADES	6,749,000.00	2,120,000.00	9,255	50%	50%	95%	8,792	75%	6,594
23	PEDRO RUIZ GALLO	9,590,535.00	6,074,472.00	3,012	40%	60%	70%	2,108	45%	949
24	RONDESA	13,803,000.00	14,686,000.00	8,601	70%	30%	94%	8,085	15%	1,213
25	SAN HILARION	86,368,596.00	76,157,135.00	38,000	40%	60%	93%	35,340	30%	10,602
26	SAN MIGUEL	108,321,000.00	69,297,000.00	42,613	70%	30%	74%	31,534	37%	11,667
27	SANTA CATALINA DE CURAHUASI	4,473,000.00	3,457,000.00	2,399	20%	80%	70%	1,679	55%	924
28	SANTA ROSA LTDA N° 239	1,177,000.00	2,000.00	733	60%	40%	87%	638	10%	64
29	SEÑOR DE LOS MILAGROS ATACUCHA	59,105,182.00	91,190,242.00	32,000	49%	51%	77%	24,640	25%	6,160
30	SEÑOR DE QUINUAPATA	16,352,000.00	21,029,000.00	5,861	35%	65%	75%	4,396	60%	2,637
31	SONDOR PACUCHA	5,127,000.00	3,404,000.00	1,664	45%	55%	68%	1,132	35%	396
32	SOPORTE REAL	2,779,000.00	1,289,000.00	460	40%	60%	70%	322	55%	177
33	TODOS LOS SANTOS DE CHOTA	64,604,000.00	35,875,000.00	27,000	60%	40%	86%	23,220	40%	9,288
34	TRES CRUCES	8,804,000.00	6,145,000.00	15,000	70%	30%	93%	13,950	30%	4,185
35	UNION BONGARÁ	8,027,000.00	6,558,000.00	1,759	20%	80%	76%	1,337	70%	936
36	VIRGEN DE LA CANDELARIA	8,708,000.00	7,145,000.00	2,670	80%	20%	70%	1,869	25%	467
37	VIRGEN DE LAS NIEVES	109,311,000.00	130,736,000.00	44,458	40%	60%	85%	37,789	45%	17,005
38	WIÑAY MACUSANI	40,087,000.00	24,483,000.00	13,539	40%	60%	65%	8,800	40%	3,520
		1,342,877,560.83	1,106,604,533.00	569,253				436,063		180,216

NUESTRA CENTRAL CIDERURAL



Nuestra Misión

Facilitamos servicios corporativos para el fortalecimiento y desarrollo del sistema cooperativo de ahorro y crédito principalmente rural, aplicando las mejores prácticas financieras, sociales, ambientales, educativas y de gestión, con principios y valores cooperativos.



Nuestra Visión

Ser el primer sistema integrado de servicios para cooperativas de ahorro y crédito del Perú.



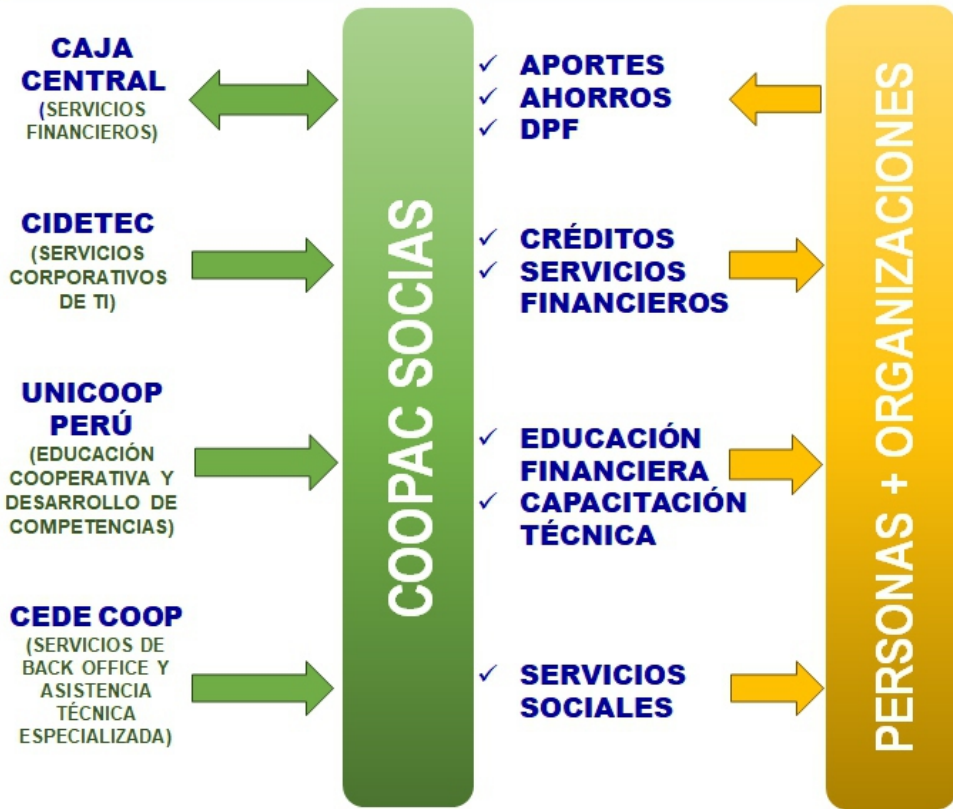
Nuestros Valores

- CALIDAD
- CONFIANZA
- COMPROMISO
- RESPETO
- RESPONSABILIDAD

Objetivos Estratégicos



¿Cómo lo hacemos?



NUESTRAS COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO SOCIAS



INTEGRACIÓN DEL SISTEMA COOPERATIVO CIDERURAL

La cobertura geográfica de acción de nuestra socias están representado en 21 de 24 regiones que cuenta el Perú.



**“JUNTOS SOMOS
SOLIDEZ Y
CONFIANZA”**

INTEGRACIÓN REGIONAL

La CENTRAL CIDERURAL, es la primera Central de Cooperativas de Ahorro y Crédito del Perú. A diciembre 2024 cuenta con 38 cooperativas socias.



1. INCLUSIVA
2. INVERCOOP
3. MF PRISMA
4. SAN HILARION
5. SAN MIGUEL

COOPAC LIMA: 5



1. AMAZONAS
2. PEDRO RUIZ GALLO
3. UNION BONGARÁ
4. CELENDIN
5. MULTICREDIT
6. NORANDINO
7. RONDESA
8. TODOS LOS SANTOS DE CHOTA
9. SANTA ROSA LTDA N° 239
10. ALTO MAYO
11. LA PROGRESIVA

COOPAC NORTE: 11



1. CREDIPANGO, A
2. ETICA, A
3. OPORTUNIDADES, A
4. SEÑOR DE LOS MILAGROS DE ATACOCHA, A

COOPAC CENTRO: 4



- | | |
|--------------------------|-----------------------------|
| 1. EMPRENDER | QUINUAPATA |
| 2. LOS ANDES | 11. VIRGEN DE LAS NIEVES |
| 3. SANTA COTARUSI | 12. CREDIAPOYO |
| 4. CATALINA DE CURAHUASI | 13. EL AMAUTA |
| 5. SONDOR | 14. LA CHUSPA MIDE |
| 6. PACUCHA | 15. ALTIPLANO |
| 7. COOSUNAT | 16. CABANILLAS |
| 8. SOPORTE REAL | MAÑAZO |
| 9. FONDESURCO | 17. VIRGEN DE LA CANDELARIA |
| 10. MICROWD | 18. WIÑAY |
| 11. TRES CRUCES | MACUSANI |
| 12. SEÑOR DE | |

COOPAC SUR: 18

NUESTROS DIRECTIVOS

CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

- ✓ **PRESIDENTE**
Santos Cirilo Alvarado Garcia - Coopac Socia NORANDINO
- ✓ **VICEPRESIDENTE**
Inti Walter Humala Arias - Coopac Socia VIRGEN DE LAS NIEVES
- ✓ **SECRETARIO**
Jose Armando Yupanqui Carpio - Coopac Socia SOPORTE REAL

CONSEJO DE VIGILANCIA

- ✓ **PRESIDENTE**
Iris Maritza Vilchez Paucar - Coopac Socia ETICA
- ✓ **SECRETARIO**
Rolly Missael Chanca Gutiérrez - Coopac Socia INCLUSIVA
- ✓ **SUPLENTE**
Judith Espinoza Salas - Coopac Socia LOS ANDES COTARUSI

COMITÉ DE EDUCACIÓN

- ✓ **PRESIDENTE**
Inti Walter Humala Arias - Coopac Socia VIRGEN DE LAS NIEVES
- ✓ **SECRETARIO**
Daniel Asdrubal Holguin Guarnizo - Coopac Socia UNION BONGARÁ
- ✓ **SUPLENTE**
Fernando Samuel Melendez Velarde - Coopac Socia EL AMAUTA

COMITÉ ELECTORAL

- ✓ **PRESIDENTE**
Luis Enrique Garcia Bedregal - Coopac Socia MF PRISMA
- ✓ **SECRETARIO**
René Iván Rengifo Guerrero - Coopac Socia INVERCOOP
- ✓ **SUPLENTE**
Elber Alarcón Garay - Coopac Socia SAN HILARIÓN

COMITÉ DE ETICA

- ✓ **PRESIDENTE**
Jose Armando Yupanqui Carpio - Coopac Socia SOPORTE REAL
- ✓ **SECRETARIO**
Wilson Carlos Marin Rodriguez - Coopac Socia RONDESA
- ✓ **SUPLENTE**
Luis Silva Mantari - Coopac Socia CREDIPANGO

NUESTRO EQUIPO DE COLABORADORES 2024

- ✓ **GERENTE GENERAL**
Walter Jaime Yalle Jara
- ✓ **CONTADOR CORPORATIVO**
Patricia Jesus Segura Rondan
- ✓ **ASISTENTE DE OPERACIONES**
Sarai Maricielo Palma Melgar
- ✓ **JEFE DE TI (e)**
Jose Luis Perez Solorzano
- ✓ **JEFE DE RIESGOS**
Zandro Enzo
Salas Capo
- ✓ **JEFE DE CAPACITACIONES/
OFICIAL DE CUMPLIMIENTO**
Liz de la Cruz Huamán
- ✓ **ANALISTA DE FINANZAS**
Alicia Mabel
Gonzales Uchuypuma
- ✓ **AUDITOR INTERNO**
Garcia Segura
Humberto Enrique
- ✓ **ANALISTA DE RIESGOS**
Patricks Joren
Contreras Córdova

NUESTRO EQUIPO DE CONSULTORES 2024

- ✓ **ASESORA LEGAL**
Doris Lara Chocce
- ✓ **CONSULTORA CONTABLE**
Karla Yalle Jara
- ✓ **CONSULTOR DGRV -
SPE - BALANCE SOCIAL**
Jose Mario Fuentes Paredes
- ✓ **CONSULTOR DGRV -
MICROSCORE 4.5**
Walther Mendoza Apolinario
- ✓ **CONSULTOR CONTABILIDAD -
FINANZAS**
Pedro Miguel Córdova Velásquez
- ✓ **CONSULTOR DE TI**
Gotardo Lima Medina



MEMORIA DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN

Santos Cirilo Alvarado García
Presidente
Coopac Norandino

Señores directivos y representantes de las COOPAC socias de la Central CIDERURAL y estimados amigos invitados.

Es para mí, muy grato realizar la presente memoria de las acciones y resultados de nuestra gestión del año 2024.

El Consejo de Administración, se instaló válidamente el 18 de junio del 2024, en la ciudad de Lima, quedando conformado de la siguiente manera:

1. Presidente: **SANTOS CIRILO ALVARADO GARCIA**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Norandino Ltda - Jaen
2. Vicepresidente: **CARMEN VICENTE AVALOS HUAMANI**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Virgen de Las Nieves – Cora Cora
3. Secretario: **JOSE ARMANDO BECERRA MOSCOSO**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Soporte Real – Arequipa
4. Suplente: **RONALD PAREDES LUCANO**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Pedro Ruiz Gallo - Amazonas

Recomposición:

Mediante Acta de fecha 25 de octubre del 2024, se aprueba la sustitución de Representante de la Coopac VIRGEN DE LAS NIEVES, a razón de haber dejado de laborar el Sr. Carmen Vicente Avalos Huamani, designando a su representante el Sr. WALTER INTI HUMALA ARIAS, asumiendo a partir de dicha fecha la Vicepresidencia del Consejo de Administración y la Presidencia del Comité Electoral.

Mediante Acta de fecha 05 de diciembre del 2024, se aprueba la sustitución de Representante de la Coopac SOPORTE REAL, a razón de haber dejado de laborar el Sr. José Armando Becerra Moscoso, designando a su nuevo representante el Sr. JOSE ARMANDO YUPANQUI CARPIO.

Del mismo modo, la Coopac Pedro Ruiz Gallo, comunica la desvinculación laboral del Sr. RONALD PAREDES LUCANO a su cargo de Gerente General, no comunicando un reemplazo para el cargo de suplente.

Por dichos eventos, la nueva conformación del Consejo de Administración es:

1. Presidente: **SANTOS CIRILO ALVARADO GARCIA**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Norandino Ltda - Jaen
2. Vicepresidente: **INTI WALTER HUMALA ARIAS**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Virgen de Las Nieves – Cora Cora
3. Secretario: **JOSE ARMANDO YUPANQUI CARPIO**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Soporte Real – Arequipa.

Los resultados de la Gestión institucional que se presenta a la Magna Asamblea Generales

producto del esfuerzo conjunto realizado por el Consejo de Administración, así como la Gerencia General y las instancias Administrativas de La Central realizado durante todo el año 2024, teniendo en cuenta el desafío dejado por la anterior gestión durante el primer semestre del año.

En atención a ello, presentamos el resumen de los trabajos desplegados durante el 2do. Semestre del año 2024.

GESTIONASOCIATIVA

Dado a la naturaleza de nuestra Institución, al albergar socios jurídicos, durante el año 2024, se ha captado solo 01 socio. Teniendo al 31 de diciembre del 2024 una membresía de 38 socios, quienes a su vez albergan a más de 569,253 socios, de los cuales 58 % son varones y 42% son mujeres.

A nivel de aportes, al 31 de diciembre de 2024, se registra un monto total de S/ 1,227,384, distribuidos en S/ 495,242 correspondientes a aportes ordinarios y S/ 732,142 a aportes extraordinarios. En comparación con el año 2023, los aportes ordinarios experimentaron un incremento mínimo de S/ 12,330. Este ligero aumento y disminución en aportes extraordinarios se debe, en parte, a la exclusión de socios durante el año 2024, como consecuencia de la intervención por parte de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS).

Consideramos que como Organización de 2do. Piso, debemos de lograr acrecentar los aportes a fin de fortalecer la Institución y pueda lograr en el año 2025 la sostenibilidad tan anhelada, esto con la seguridad de contar con el compromiso de todos los socios.

GESTIONADMINISTRATIVA

Durante su gestión, el Consejo de Administración se ha reunido en 8 sesiones ordinarias y 14 sesiones extraordinarias, sesiones en el cual se han tratado puntos importantes como:

- La Conclusión de la designación como Gerente General encargado de La Central Ciderural del Sr. Martin Edgardo Ameghino Bautista.
- La designación del nuevo Gerente General encargado para la Central Ciderural, recaído en la persona del Sr. Walter Jaime Yalle Jara, teniendo en consideración la trayectoria que el mencionado funcionario ha realizado en La Central, a quien se le ha otorgado la confianza total para que conduzca las riendas de La Central Ciderural, razón por el cual en el mes de diciembre se ratificó dicha designación nombrándolo como Gerente General titular de La Central.
- En vista de haberse declarado sin efecto el acto eleccionario realizado el 19 de marzo del 2024, el Consejo en uso de sus atribuciones, aprobó en vías de regularización los Estados Financieros de La Central de los meses de abril, mayo y junio.
- Se aprobó la nueva conformación del Comité de Créditos e Inversión para La Central, recayendo en 2 directivos del CAD y 2 funcionarios de La Central, así como el representante de una Coopac socia con inversión en La Central, esto con la finalidad de garantizar el uso correcto de los fondos confiados a La Central.
- En el mes de julio, se ha aprobado la designación de un nuevo jefe de riesgo para La Central Ciderural.
- En el mes de julio se ha recibido el Informe Nro. 004- SBS-2025, resultado de la Visita de Inspección a La Central, realizado por la SBS, durante los meses de mayo y junio, por lo que en el Consejo ha seguido de cerca el seguimiento del levantamiento de las observaciones formuladas por el Ente Supervisor y cuyo resultado fue remitido a las Coopac socias de La Central.

- Se aprobó la selección de Auditores Externos para el examen de los Estados Financieros correspondiente al ejercicio 2024.
- Debido a la intervención de la SBS a Coopac socias, se ha aprobado la exclusión de las mismas en cumplimiento a lo estipulado en nuestro Estatuto y normas internas.
- Es importante resaltar que el año 2024 se ha logrado ordenar los temas registrales en relación a la revocatoria de poderes otorgados a apoderados que a dicha fecha ya no laboraban en La Central o ya no formaban parte del Consejo directivo, este también fue un punto de observación por parte de la visita de Inspección realizada por la SBS. A la fecha, podemos afirmar con toda seguridad que los poderes a nuestros Directivos y apoderados se encuentran debidamente saneados y ordenados, garantizando con ello la gobernabilidad en La Central.
- De otro lado, el 11 de setiembre, se logró tomar posesión del inmueble adquirido vía remate público por La Central, y a partir de dicha fecha el Consejo, optó por aprobar el acondicionamiento del inmueble a fin de que empiece a funcionar las oficinas de La Central, hecho que se produjo a partir de la segunda quincena de noviembre del 2024.
- En el mes de octubre, se aprobó la sustitución de representante de la Coopac Virgen de Las Nieves, por lo que, a partir de dicha fecha el representante es el Sr. Walter Inti Humala Arias. Asimismo, en el mes de diciembre se aprobó la sustitución de representante de la Coopac Soporte Real ante la Central, recayendo en la persona del Sr. José Armando Yupanqui Carpio, ocupando los cargos de Vicepresidente y Secretario del CAD, respectivamente.
- Uno de los acuerdos con mucha relevancia fue la aprobación de contratación de una Consultoría para la elaboración del Mapa de Procesos de La Central, uno de los puntos observados por la Visita de Inspección, esta consultoría se viene encargando de la elaboración de los Reglamentos, Manuales, procedimientos, políticas que la Central requiere para su correcto funcionamiento.

Es importante informar que se ha logrado fortalecer nuestros lazos de amistad con nuestros cooperantes principales, como son DRGV-ALEMANIA; HUMUNDI y FOGAL, quienes vienen apoyando a La Central desde sus inicios, esto ha permitido que se logre un mejor equilibrio y estabilidad económica en La Central.

GESTION ECONOMICA Y FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

a) Activo, Pasivo y Patrimonio.

Activo Total: S/ 8,763,455. Refleja la capacidad de la Central Ciderural para generar valor y atender sus obligaciones. Este activo ha sido bien gestionado asegurando la liquidez, con ello una cartera de créditos saludable y una estructura de inversiones eficiente.

Pasivo Total: S/ 6,106,581. Representa las obligaciones financieras y la capacidad de la Central Ciderural para gestionar su deuda y captar recursos de manera sostenible. Este pasivo ha sido bien gestionado, lo que implica un equilibrio entre depósitos, obligaciones financieras y otros pasivos.

Patrimonio Neto: S/ 2,656,873. Muestra la solidez financiera de la Central Ciderural, con un capital social robusto, reservas adecuadas y resultados que reflejan una gestión eficiente y rentable.

b) Saldo de Cartera de Préstamos

Cartera de Créditos Total: S/ 5,599,226. La cartera de préstamos es un indicador clave de la capacidad de la Central Ciderural para colocar créditos de manera eficiente y gestionar los riesgos asociados. En este periodo la cartera se gestionó de manera adecuada que incluye una proporción alta de créditos vigentes, bajos niveles de morosidad y provisiones adecuadas

para cubrir posibles incobrables.

c) Ahorros

Depósitos de Ahorro: S/ 1,924,875. Depósitos a Plazo: S/ 3,853,836.

Total, Depósitos: S/ 5,778,711. Los ahorros captados siguen reflejando la confianza de los socios en la Central Ciderural. Con esta gestión eficiente de los ahorros implicaron una distribución equilibrada entre depósitos de ahorro y depósitos a plazo, asegurando una base estable de recursos para financiar las operaciones y el crecimiento de la entidad.

d) Remanentes

El Resultado Neto del Ejercicio: S/ 28,406. Reservas: S/ 1,259,607.

Los resultados financieros son el reflejo de una gestión eficiente y rentable. Un resultado neto positivo, junto con reservas fortalecidas, indica una Central Ciderural sólida y capaz de generar valor para sus socios.

PROPUESTA DE DISTRIBUCION DE LOS REMANENTES Y EXCEDENTES DEL EJERCICIO ECONOMICO.

Los remanentes obtenidos al 31 de diciembre del 2024, ascienden a la suma de S/28,406, los cuales deben ser distribuidos conforme a la normativa vigente y a nuestras políticas internas, y para el caso de La Central, nuestra propuesta es que se considere el 95% de los remanentes obtenidos a Reserva Cooperativa y el 5% a gastos de educación cooperativa.

CONCLUSIONES:

En este contexto, nuestras acciones principales se concentraron en mejorar la gobernabilidad de La Central, dando apertura al trabajo coordinado, debidamente elaborado y ordenado de todo el equipo de La Central Ciderural, lo cual ha permitido generar confianza con y hacia nuestros socios. El equipo ha demostrado total compromiso con la mejora institucional, reputacional y económica de La Central, dejando atrás la inestabilidad asentada en la Central durante el primer semestre del 2024 y 2023: teniendo como objeto principal el seguir brindando servicios corporativos de tecnología de información, contabilidad y gestión de riesgos a las Coopac socias; asistencia técnica en la implementación de las herramientas de Microscore, sistema de planificación estratégica – SPE y Balance Social; asistencia técnica en gestión de riesgos de lavado de activos y gestión de talento humano; capacitación a directivos en doctrina cooperativa y buen gobierno cooperativo. Los resultados de nuestras acciones son positivos, pero el reto es mayor, tenemos que seguir innovando para aumentar la satisfacción de nuestras socias y para aprovechar las oportunidades que podamos encontrar a través de nuestras alianzas con nuestros cooperantes. Los nuevos retos, cambios e innovaciones que realizaremos en los próximos años están establecidos en el Plan Estratégico 2024 – 2026, documento que elaboramos con la participación de las Coopac Socias y la asistencia técnica de un consultor financiado por la DGRV.

AGRADECIMIENTO

Finalmente, expreso mi agradecimiento a los directivos y gerentes de nuestras cooperativas socias por su cooperación y su confianza y, a los miembros del Consejo de Administración, Consejo de Vigilancia, Comité de Educación y Comité Electoral, al equipo de la Central Ciderural por su esfuerzo y valiosos aportes.

MUCHAS GRACIAS

Santos Cirilo Alvarado Garcia
Presidente
Coopac Norandino

PERSPECTIVA ECONÓMICA

Perspectivas de la economía global en América Latina.

La economía global en América Latina para 2024 ha presentado varios desafíos y oportunidades. Se espera que la región continúe enfrentando presiones inflacionarias y fluctuaciones en los precios de las materias primas, lo que puede afectar el crecimiento económico. Sin embargo, hay señales de recuperación en algunos sectores, impulsadas por la demanda interna y la inversión en infraestructura.

Además, la transición hacia energías más sostenibles y la digitalización de la economía pueden ofrecer nuevas oportunidades para el desarrollo. Es importante también considerar el impacto de las políticas económicas de grandes potencias y cómo estas pueden influir en el comercio y la inversión en la región.

En resumen, aunque hay incertidumbres, América Latina tiene el potencial de adaptarse y crecer en un entorno global cambiante.

América Latina necesita recuperarse en varios sectores económicos clave, entre los más importantes está:

- 1. Agricultura:** Aunque es un sector fundamental, enfrenta desafíos como el cambio climático y la necesidad de modernización. Mejorar la productividad y la sostenibilidad es esencial para garantizar la seguridad alimentaria y la competitividad.
- 2. Manufactura:** La industria manufacturera ha sufrido por la deslocalización y la competencia global. Fomentar la innovación y la inversión en tecnología puede ayudar a revitalizar este sector.
- 3. Comercio:** La integración regional y la diversificación de mercados son necesarias para fortalecer el comercio. La creación de acuerdos comerciales y la mejora de la infraestructura logística son pasos importantes.
- 4. Energía:** La transición hacia fuentes de energía más sostenibles es vital. Invertir en energías renovables no solo ayudará a combatir el cambio climático, sino que también puede generar empleo y atraer inversiones.
- 5. Salud:** La pandemia puso de relieve la importancia de un sistema de salud robusto. Invertir en infraestructura de salud y en la capacitación del personal es fundamental para mejorar la resiliencia ante futuras crisis.
- 6. Tecnología y digitalización:** La adopción de tecnologías digitales es clave para la competitividad. Fomentar la innovación y el acceso a la tecnología puede impulsar el crecimiento en diversos sectores.

Recuperarse en estos sectores no solo ayudará a mejorar la economía, sino que también contribuirá al bienestar social y al desarrollo sostenible en la región.

Desempeño Perú 2024.

El desempeño económico de Perú en 2024 estuvo marcado por varios factores clave, teniendo como muy relevantes los siguientes:

- 1. Crecimiento del PBI:** Se observa que la economía peruana experimentó un crecimiento moderado en 2024, impulsado por la recuperación de sectores como la minería, la agricultura y los servicios. Sin embargo, el ritmo de crecimiento no mantuvo una uniformidad al verse afectado por la incertidumbre política y las condiciones globales.

2. **Inflación:** La inflación ha sido un desafío en los últimos años, Las políticas del Banco Central de Reserva del Perú han jugado un papel crucial en el control de la inflación.
3. **Inversión extranjera:** La atracción de inversión extranjera directa (IED) es fundamental para el desarrollo de infraestructuras y la explotación de recursos naturales. Las políticas gubernamentales y la estabilidad política serán determinantes para fomentar un ambiente favorable para los inversores. El 13 de noviembre se inauguró el puerto de Chancay que se perfila como el potencial de ser un motor de crecimiento económico para Perú, mejorando la infraestructura logística, generando empleo y fomentando el comercio exterior. Sin embargo, su éxito dependerá de una planificación adecuada, inversiones en infraestructura complementaria y un enfoque en la sostenibilidad.
4. **Exportaciones:** Perú es un importante exportador de minerales, productos agrícolas y pesqueros. La demanda global, especialmente de países como China, influirá en el desempeño de las exportaciones peruanas. La diversificación de mercados también será clave para mitigar riesgos.
5. **Desafíos sociales:** La desigualdad y la pobreza siguen siendo problemas significativos en el país. La implementación de políticas que promuevan el desarrollo social y la inclusión será esencial para asegurar un crecimiento sostenible y equitativo.
6. **Sostenibilidad:** La transición hacia prácticas más sostenibles en la minería y la agricultura será un tema importante, especialmente en el contexto del cambio climático y la presión internacional por prácticas responsables.

En resumen, aunque Perú tiene el potencial de crecer y recuperarse en 2024, enfrentará desafíos que requerirán atención y acción coordinada entre el gobierno, el sector privado y la sociedad civil.

En 2024, la tasa de inflación promedio en Perú se estimó en 2,48%, lo que representa una disminución de 3,79 puntos porcentuales en comparación con el año anterior. Se proyecta que la inflación disminuya ligeramente en 2025 y se estabilice en torno al 2% en los años posteriores.

Sector Financiero 2024

El desarrollo del sector financiero en Perú en el 2024 estuvo influenciado por varios factores como:

1. **El crecimiento de la inclusión financiera:** Se mantiene los esfuerzos para aumentar la inclusión financiera en el país. Esto incluye la expansión de servicios financieros a poblaciones no bancarizadas, especialmente en áreas rurales. Las fintechs están comenzando a jugar un papel crucial en este proceso, ofreciendo soluciones innovadoras y accesibles.
2. **La digitalización de servicios:** La digitalización seguirá siendo una tendencia importante en el sector financiero. Las instituciones financieras están invirtiendo en tecnología para mejorar la experiencia del cliente, ofrecer servicios en línea y optimizar procesos. Esto incluye el uso de aplicaciones móviles y plataformas digitales para facilitar transacciones y acceso a productos financieros.
3. **Regulación y supervisión:** Las entidades normativas siguieron fortaleciendo la regulación y supervisión del sector para garantizar la estabilidad y la protección del consumidor. Esto es fundamental para fomentar la confianza en el sistema financiero y prevenir riesgos.
4. **Innovación y fintechs:** El crecimiento de las empresas fintech en Perú está

transformando el panorama financiero. Estas empresas en este 2024 han ofrecido productos y servicios que van desde préstamos hasta pagos digitales, lo que puede aumentar la competencia y mejorar la oferta para los consumidores.

5. Sostenibilidad y finanzas verdes: La sostenibilidad se está convirtiendo en un tema central en el sector financiero. Las instituciones financieras han adoptado prácticas responsables con productos financieros que apoyan proyectos sostenibles, como energías renovables y desarrollo social.
6. Recuperación post-pandemia: A medida que la economía se recupera de los efectos de la pandemia, el sector financiero ha jugado un papel clave en la reactivación económica. Incluyendo el apoyo a las pequeñas y medianas empresas (pymes) y la financiación de proyectos de infraestructura.
7. Educación financiera: La promoción de la educación financiera ha sido fundamental para empoderar a los consumidores y ayudarles a tomar decisiones informadas sobre sus finanzas. Esto contribuyó a una mayor estabilidad financiera a nivel individual y familiar.

Sector Cooperativo 2024

En 2024, las cooperativas de ahorro y crédito en Perú enfrentaron desafíos significativos, reflejados en la disolución de 32 entidades durante el año. Este fenómeno se suma a las 61 disoluciones registradas en 2023 y las 78 en 2022, acumulando un total de 146 cooperativas liquidadas en los últimos cinco años. Actualmente, solo 249 cooperativas permanecen activas en el país.

La Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (SBS) ha intensificado la supervisión del sector, interviniendo y disolviendo cooperativas con problemas financieros. Por ejemplo, en enero de 2025, la SBS anunció la disolución de tres cooperativas debido a la pérdida total de su capital social y reservas cooperativas.

Para fortalecer el sector, la SBS implementó modificaciones al Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público (COOPAC). Estas modificaciones permiten que las COOPAC de nivel 1, 2 y 3 consideren el 100% de su patrimonio suplementario en su patrimonio efectivo hasta el 31 de diciembre de 2029, con el objetivo de mejorar su solidez financiera.

A pesar de estos esfuerzos regulatorios, el sector cooperativo enfrenta retos significativos, incluyendo la necesidad de adaptarse a cambios normativos y mejorar su gestión financiera para garantizar su sostenibilidad y proteger los intereses de sus socios.

Proyecciones Macroeconómicas Perú 2024

Según el Marco Macroeconómico Multianual (MMM) 2025-2028 publicado por el Ministerio de Economía y Finanzas (MEF), se proyecta que la economía peruana crecerá un 3.1% en 2025. Este crecimiento estará impulsado principalmente por la inversión privada, especialmente en el sector minero, con proyectos destacados como San Gabriel, Chalcobamba y la ampliación de Toromocho.

El Banco Central de Reserva del Perú (BCRP) también estima un crecimiento del Producto Bruto Interno (PBI) de 3.0% para 2025, tras una expansión del 3.1% en 2024. Además, se anticipa una reducción del déficit fiscal, pasando de 3.3% del PBI en 2024 a 2.0% en 2025, debido a una disminución en los ingresos y un aumento en la inversión pública.

REUTERS.COM

En cuanto a la inflación, el BCRP prevé un ligero incremento al 2.3% en 2025,

manteniéndose dentro de su rango objetivo. Asimismo, se espera un superávit comercial récord de \$21.67 mil millones en 2024, con una ligera disminución en 2025, influenciado por los precios del cobre y la demanda de China.

El MEF también destaca la importancia de proyectos de infraestructura, como la expansión del Aeropuerto Internacional Jorge Chávez, que contribuirán al crecimiento económico. Sin embargo, se reconocen riesgos internos, como el elevado déficit fiscal y la incertidumbre política en un año preelectoral, que podrían afectar las expectativas empresariales.

Iniciativas Sostenibles en Cooperativas



CAJA CENTRAL

Es grato saludarlo y a la vez alcanzar el informe referido a los resultados de la gestión de los servicios financieros realizados por la CAJA CENTRAL de las Cooperativas de CIDERURAL, al 31 de diciembre del año 2024, cuyo resumen es el siguiente:

Disponible:

Mes/Año	Disponible (S/.)	Variación (S/.)	Variación (%)
Ago-24	1,992,985	-	-
Nov-24	1,243,458	-749,527	-38%
Dic-24	575,699	-667,759	-54%
Total	-	-1,417,286	-71%

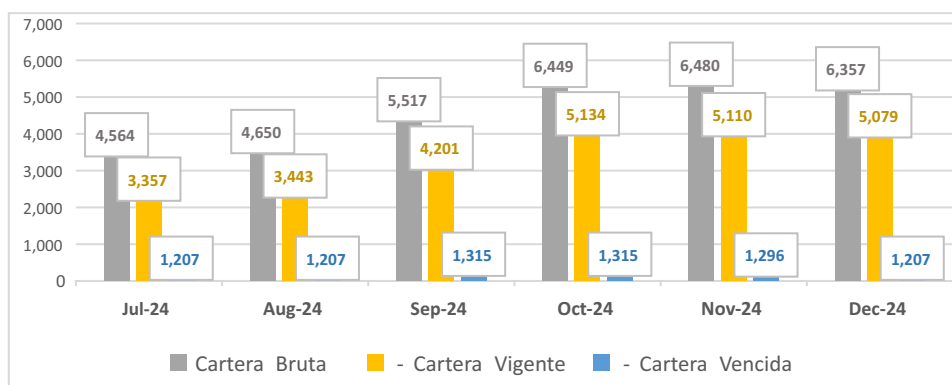
Variación de Gestión Total: A lo largo de los 6 meses de la nueva gestión, el saldo disponible disminuyó en S/ 1,417 mil equivalentes a un 71%. Esta variación estuvo relacionado a la colocación de nuevos créditos mantenido el saldo de liquidez. Comparado en el mes anterior disminuyó en 54% por motivos de la colocación de créditos y retiros de depósitos DPF, con un saldo de S/ 575 mil cuidando la rentabilización más efectiva de disponible.

Inversiones en DPF: Al cierre de noviembre 2024, por el lado de las inversiones en moneda nacional, totalizan S/ 213 mil; realizadas principalmente en las COOPAC: Wiñay Macusani 66% y Sónдор Pacucha 34%.

COMPOSICIÓN DE LAS INVERSIONES – DPF.

COOPAC	Vencimiento	TEA	Total S/.	% SK / ST
SONDOR PACUCHA	10/12/2025	9.00%	72,595	34%
WIÑAY MACUSANI	20/09/2025	12.00%	140,859	66%
TOTAL:			213,454	100%
PROMEDIO			106,727	

Análisis de Crecimiento Cartera Bruta Las colocaciones de créditos al cierre del mes de diciembre del 2024 totalizaron en S/ 6,480 mil (1% inferior Nov-24), que muestran un cumplimiento de meta Proyectada del 72% de la meta proyectada, S/ 8,560 mil en créditos, excepto la situación de impago de la cartera de CREDIFLORIDA S/1´100,000 y la MF por S/ 107,060, quienes se encuentran en categoría de cobranza judicial.



COLOCACIONES DE CRÉDITOS – Y PROYECCIONES.

El saldo de las colocaciones de créditos brutas al 31 de diciembre del 2024, asciende a S/. 6,357 mil; de los cuales se desembolsaron el 100% en moneda nacional. Asimismo, se presenta un incremento del 40% de la cartera crediticia respecto al inicio de la Gestión (Julio 2024 que fue S/ 456 mil).

RUBROS EEFF	Dic-23	Jul-24	Dic-24	Part. %	Vari. S/.	Vari. %	Proyectados	
							Dic-24	meta %
Cartera Bruta	11,452,877	4,564,107	6,356,723		1,792,616	39%	8,860,140	72%
VIGENTE	10,245,816	3,357,046	5,079,254	80%	1,722,208	51%	8,649,423	59%
REFINANCIADA		0	70,409					
VENCIDA		0	0	0%				
JUDICIAL	1,207,061	1,207,061	1,207,061	19.0%	0	0%	1,207,061	100%

A nivel del saldo de la cartera proyectada, se alcanzó el 72% de lo presupuestado, estas colocaciones fueron las siguientes: Desde Ago-24 a Dic- 24 se colocaron en nuevos créditos S/ 5,020,000, pero por un tema de la coyuntura e incertidumbre de algunas COOPAC nos pre pagaron un total de S/ 3,227,384 que sumados a los nuevos créditos hacen un monto total S/ 8,247,384 llegando a un 95% de la meta proyectada.

NUEVOSDESEMBOLSOS	MONTO	META	Part %
COOPACCREDIFINANZAS	S/500,000		
COOPAC UNIONBONGARALTDA	S/500,000		
COOPACCREDIAPOYO	S/250,000		
COOPACLA PROGRESIVA	S/750,000		
COOPACSANTA CATALINA DE CURAHUASI	S/600,000		
COOPACCOOSUNAT	S/200,000		
COOPACINCLUSIVA	S/600,000		
COOPACOPORTUNIDADES	S/600,000		
COOPACCREDIAPOYO	S/500,000		
COOPACINCLUSIVA	S/300,000		
COOPACSANTA CATALINA DE CURAHUASI	S/220,000		
TOTAL:	S/5,020,000		
Pre-PagosCancelaciones:	S/3,227,384		
Total General	S/8,247,384	S/8,649,423	95%

Gestión de Créditos Evaluados:

De las 13 COOPAC socias, 2 se encuentran en alto riesgo, 11 cuentan con suficiente liquidez operativa, incluyendo a los socios con nuevos desembolsos. Además, 8 cooperativas se ofrecieron como fondeadoras, y 6 están presentando solicitudes de crédito a enero 2025.

Los nuevos desembolsos permitieron alcanzar la meta mensual en un 95% de lo presupuestado. Durante el mes, se pagaron cuotas por S/ 3,227,384 mil con un saldo vigente de S/ 5,144,002 A nivel de estructura de créditos, tenemos 9 COOPAC, que representan el 80.9% de los créditos vigentes, con riesgo bajo en concentración de cartera inferior al 11%. Hay 1 crédito administrativo que representa el 0.1% y 2 créditos vencidos, que representan el 19% en la Central Ciderural.

Sodo	Saldo Cta	Tasa Efectiva	Peso Wi	Tasa Efec*Wi	Part%
Creditos COOPAC	5,144,002.27			12.62%	80.9%
CAC CREDIAPOYO	693,152.05	13.50	13.47%	1.82%	10.9%
COOPAC ALTIPLANO	53,965.24	13.00	1.05%	0.14%	0.8%
COOPAC CELENDIN LTDA NR	60,603.05	14.00	1.18%	0.16%	1.0%
COOPAC CREDIFINANZAS - C	583,285.68	13.25	11.34%	1.50%	9.2%
COOPAC INCLUSIVA - COOP	681,821.48	12.00	13.25%	1.59%	10.7%
COOPAC LA PROGRESIVA L	666,054.69	13.00	12.95%	1.68%	10.5%
COOPAC OPORTUNIDADES	538,655.05	12.75	10.47%	1.34%	8.5%
COOPAC SANTA CATALINA D	709,525.55	11.00	13.79%	1.52%	11.2%
COOPAC UNION BONGARA L	542,298.49	12.67	10.54%	1.34%	8.5%
COOPAC WIÑAY MACUSANI	544,232.32	12.75	10.58%	1.35%	8.6%
COOPAC INVERCOOP	70,408.67	13.50	1.37%	0.18%	1.1%
Consumo	5,659.97			21.00%	
DE LA CRUZ HUAMAN LIZ BE	5,659.97	21.00	100.00%	21.00%	0.1%
Vencido y Judicial	1,207,060.69				19.0%
COOPAC LA FLORIDA	1,100,000.00	11.00	21.38%	2.35%	17.3%
COOPAC MF	107,060.69	15.00	2.08%	0.31%	1.7%
Total general	6,356,722.93				

CALIDAD DE CARTERA

La cartera atrasada (mora) se redujo al cierre de Dic-24 en un 28% comparado a Jul-24 y un ratio de 63.12% por cobertura de créditos y el CAR de 20.10% por el ingreso de COOPAC INVERCOOP como créditos refinanciados. La reducción de la mora se debe al incremento de cartera vigente con un alcance de la meta al 39% siendo lo presupuestado en 14%.

Riesgo Crediticio	Dic 23	Jul 24	Ago 24	Set 24	Oct 24	Nov 24	Dic 24	Variación	Proyectados	
								% Jul	Dic 24	Meta %
Morosidad	10.54%	26.45%	25.96%	23.84%	20.40%	20.00%	18.99%	-28%	14%	39%
Cartera Alto Riesgo	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.10%			
Provisiones / Créditos Atrasar	75.97%	79.07%	79.06%	73.01%	74.19%	75.35%	63.12%	-20%	82.54%	-24%

Provisión y Cobertura: Las provisiones para créditos bajaron a S/ 761 mil por el ajuste a la gradualidad al 60% con una ratio de cobertura del 63.12 según la normativa SBS, según lo proyectado se presupuestó al 82%.

CAPTACIONES DE DEPÓSITOS Y ADEUDOS.

El fondeo a nivel de cuentas de depósitos está constituido por ahorros y 14 Cuentas a Plazo fijo. A nivel del saldo el 34% son ahorros y el 66% en saldo es DPF, Para el presente mes de Dic-24 las captaciones en DPF fueron S/ 3,762 mil con un crecimiento del 65% desde Jul-24 y un avance al 64% de la meta como Estrategia de Crecimiento en total depósitos.

RUBROS EFFF	Dic-23	Jul-24	Dic-24	Part. %	Vari. S/.	Vari. %	Proyectados	
							Dic-24	meta %
T. Depósitos:	9,870,762	4,815,663	5,687,457		871,794	18%	8,873,041	64%
DEPOSITOS DE AHORRO	949,937	2,532,957	1,924,875	34%	-608,081	-24%	2,163,401	89%
DEPOSITOS A PLAZO	8,920,825	2,282,706	3,762,581	66%	1,479,875	65%	6,709,640	56%
T. Adeudados:	3,281,110	250,250	250,250				250,250	100%
ADEUDOS LARGO PLAZO	3,281,110	250,250	250,250	100%	0	0%	250,250	100%

A nivel del saldo a Dic-24 por Depósitos proyectada, se alcanzó el 38% de lo presupuestado, estos depósitos fueron las siguientes:

NUEVOS DEPOSITOS	MONTO	META	Part %
❖ COOPAC UNION BONGARA LTDA	S/200,000		
❖ COOPAC SANTA CATALINA DE CURAHUA	S/500,000		
❖ COOPAC COOSUNAT	S/245,027		
❖ COOPAC SEÑOR DE LOS MILAGROS	S/1,030,162		
❖ COOPAC SANTA CATALINA DE CURAHUA	S/600,000		
TOTAL:	S/2,575,189	S/6,709,640	38%

Por otro lado, los Adeudos y Obligaciones financieras han disminuido drásticamente a S/ 250 mil en Dic-24, manteniendo el saldo en comparación con Jul-24. Esta disminución obedece a la estrategia de reducción de Costo Financiero y Autonomía Financiera apalancándonos solo con DPF a largo plazo lo cual es positivo para la solvencia eficiente de la CENTRAL CIDERURAL.

ESTRUCTURA DE FONDEO – DEPÓSITOS A PLAZO FIJO.

A nivel de estructura actualmente está compuesta 9 COOPAC en moneda nacional con un saldo de S/ 3,762 mil con una tasa efectiva promedio de 7.52%, en cumplimiento como meta del rango de [7.25% a 7.61%] dentro del plan de estabilización, Respecto a la participación la COOPAC SEÑOR DE LOS MILAGROS quien representa el 44.9% del total Depósitos, seguido por SANTA CATALINA 23.9%, MICROFINAZAS 7.6 dentro de las principales.

Socio	Saldo Cta	Tasa Efectiva	Peso Wi	Tasa Efec*Wi	Part%
Total COOPAC	3,762,581.24			7.52%	
CAC BIENESTAR PERU LTDA	235,631.89	8.50	6.26%	0.53%	6.3%
CAC SEÑOR DE LOS MILAGRO	1,690,347.84	7.29	44.93%	3.27%	44.9%
CAC SONDOR PACUCHA	50,000.00	4.00	1.33%	0.05%	1.3%
COOPAC CELENDIN LTDA NRO	35,000.00	9.00	0.93%	0.08%	0.9%
COOPAC DE TRABAJADORES	245,026.67	7.65	6.51%	0.50%	6.5%
COOPAC MICROFINANZAS PRI	285,043.70	9.00	7.58%	0.68%	7.6%
COOPAC MULTICREDIT	121,531.14	7.00	3.23%	0.23%	3.2%
COOPAC SANTA CATALINA DE	900,000.00	7.75	23.92%	1.85%	23.9%
COOPAC UNION BONGARA LTI	200,000.00	6.00	5.32%	0.32%	5.3%

ESTRUCTURA DE LOS APORTES DE LAS COOPAC SOCIAS.

Por otro lado, al cierre del mes de diciembre 2024, el saldo total de aportes y Extraordinarios de S/ 1,227,383 Durante el mes, se efectuaron los siguientes depósitos de Aportes Ordinarios: SANTA CATALINA (S/ 1,100), EL AMAUTA (S/ 600).

RESUMEN DE GESTION E INDICADORES Y PROYECCIONES DICIEMBRE 2024

	Dic-23	Jun-24	Jul-24	Ago-24	Set-24	Oct-24	Nov-24	Dic-24	Var Jul	PROYECTADOS	
										Dic-24	Avance%
Disponible	3,168	3,788	4,268	1,993	1,774	1,066	1,243	576	-87%	610	94%
Cartera Bruta	11,453	7,934	4,564	4,650	5,517	6,449	6,480	6,357	39%	8,860	72%
- Cartera Vigente	10,246	6,727	3,357	3,443	4,201	5,134	5,110	5,079	51%	8,649	59%
- Cartera Vencida	1,207	1,207	1,207	1,207	1,315	1,315	1,296	1,207	0%	1,207	100%
Depósitos COOPAC	10,047	7,779	5,052	5,128	5,901	6,449	6,495	5,779	14%	8,873	65%
Adeudos y Oblig. Finan.	3,350	2,650	2,600	350	250	250	250	250	-90%	250	100%
Patrimonio	2,683	2,641	2,613	2,625	2,633	2,528	2,572	2,657	2%	2,757	96%
Ingresos Financieros	1,199	642	705	740	780	837	903	965	37%	1,034	93%
Gastos Financieros	717	364	392	425	439	456	475	510	30%	520	98%
Gastos de Administracion	1,128	463	543	605	661	709	771	847	56%	760	111%
Resultado Neto del Ejer.	151	-39	-68	-78	-93	-82	-54	28	-142%	53	53%
Morosidad (%)	10.5%	15.2%	26.4%	26.0%	23.8%	20.4%	20.0%	18.99%	-28%	13.6%	39%
Provisiones / Mora (%)	76.0%	78.9%	71.1%	79.1%	73.0%	74.2%	75.3%	63.1%	-20%	82.5%	

- **Liquidez:** Disminución del saldo disponible en 87%, con niveles prudentes para seguir colocando créditos, el saldo se acerca a la meta presupuestada de S/ 610 mil (94%) de la COOPAC.
- **Estabilidad en Cartera:** Incremento del saldo de cartera vigente en 39% por nuevos desembolsos de S/5,020, con un alcance a nivel del saldo del 72% de la meta (S/ 8,860 mil) como saldo de cartera bruta.
- **Reducción de Adeudados:** La significativa disminución en adeudos financieros es positiva, con impacto positivo en la eficiencia del margen financiero.
- **Resultados:** Se alcanzó los S/ 28 mil, cumpliendo con el objetivo de Estabilizar la Central mediante el control y eficiencia en los gastos operativos, financieros que afectan la rentabilidad con una tendencia a la recuperación de ingresos devengados en el saldo de cartera.
- **Morosidad:** Producto del crecimiento de la cartera vigente baja en 28% desde Jul 24, situándose en 18.99.0% señal de estabilización de la Central sobre la gestión de riesgos de créditos.

GESTIÓN INTEGRAL DE RIESGOS

Estimados socios, a continuación, se presentan los resultados en el ámbito de la Gestión Integral de Riesgos (GIR) de la Central CIDERURAL al cierre del ejercicio 2024.

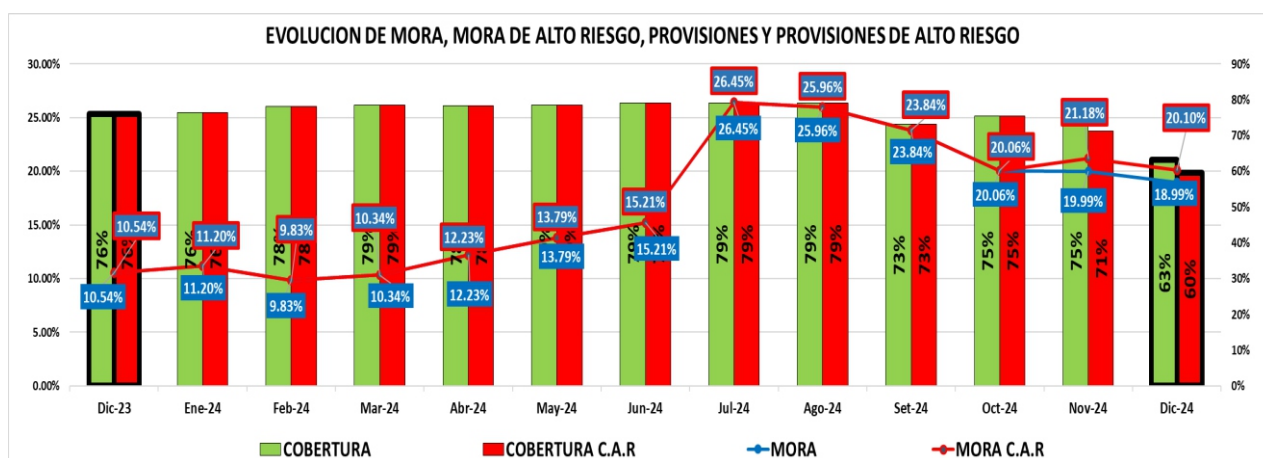
I. RIESGO CREDITICIO

1.1. Indicadores de Calidad de Cartera

Durante el 2024, la Morosidad, pasa de tener su mayor valor a julio, a reducirse progresivamente,

así también el nivel de Provisiones (Vencidas como CAR) mostró un reducción progresiva durante todo el 2024, para mostrar la reducción más importante intermensual, al cierre de diciembre

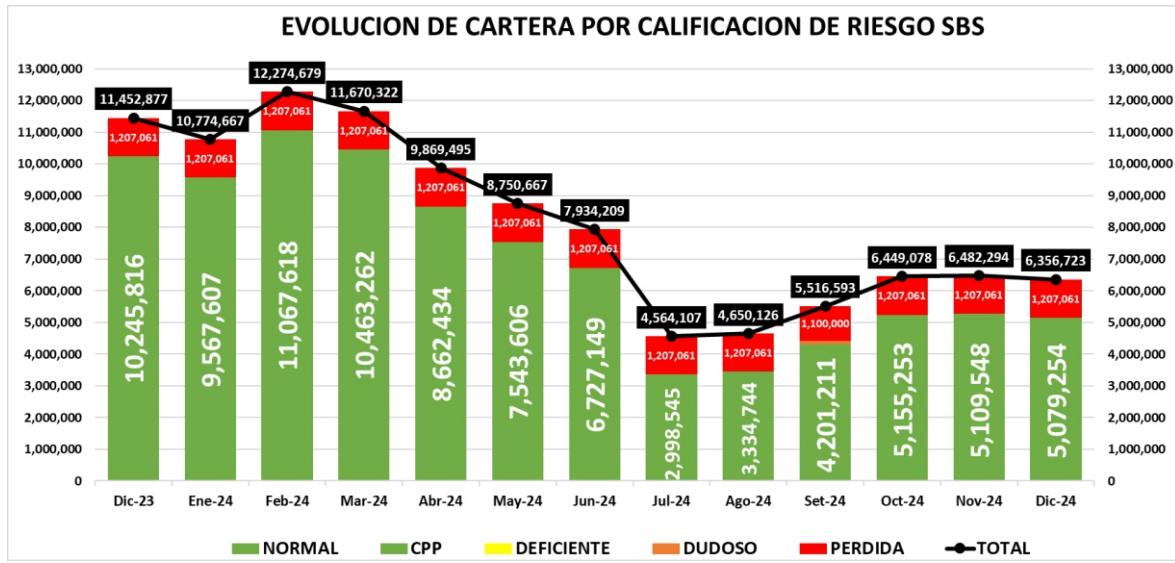
(Resolución N° 04173-2024, gradualidad del 80% al 60% de Provisiones constituidas)



1.2. Cartera clasificada por Calificación de Riesgo SBS

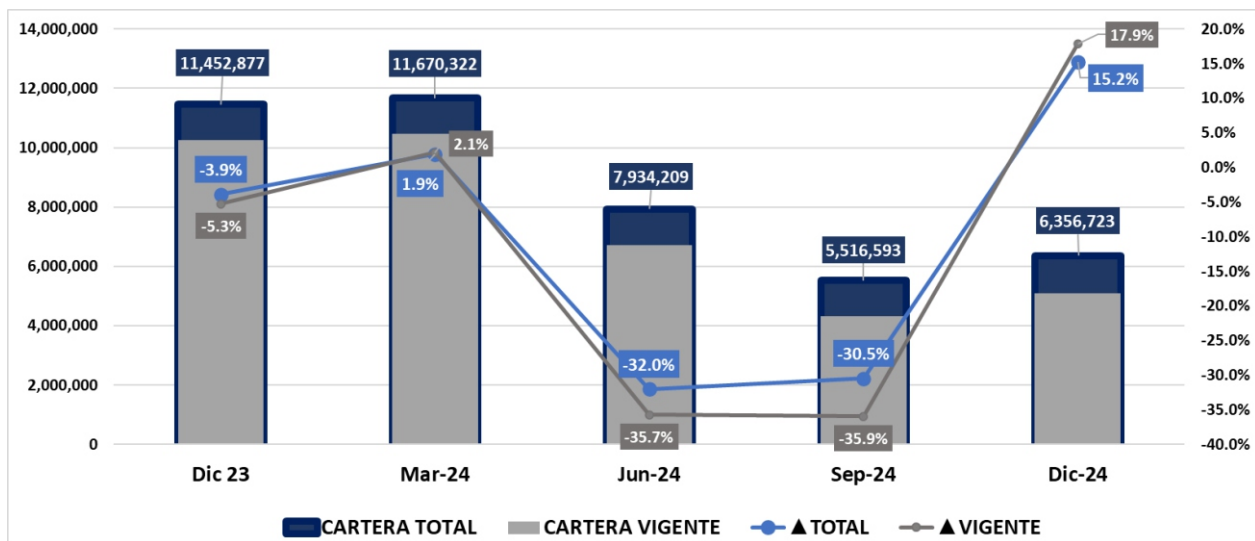
Con relación a la cartera clasificada por Categorías de Riesgo (Cartera Bruta según Clasificación del deudor SBS), a diciembre 2023 los créditos calificados en Normal representaron el 84.46% respecto a la cartera bruta, reduciéndose a julio 2024 a 65.70% para a diciembre 2024 aumentar a 79.90%, teniendo interanualmente una reducción de 9.56 p.p (puntos porcentuales).

CATEGORIA RIESGO (%)	Dic-23	Ene-24	Feb-24	Mar-24	Abr-24	May-24	Jun-24	Jul-24	Ago-24	Set-24	Oct-24	Nov-24	Dic-24
NORMAL	89.46%	88.80%	90.17%	89.66%	87.77%	86.21%	84.79%	65.70%	71.71%	76.16%	79.94%	78.82%	79.90%
CPP	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	7.85%	2.33%	1.96%	1.35%	2.56%	1.11%
DEFICIENTE	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%
DUDOSO	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	1.94%	0.00%	0.00%	0.00%
PERDIDA	10.54%	11.20%	9.83%	10.34%	12.23%	13.79%	15.21%	26.45%	25.96%	19.94%	18.72%	18.62%	18.99%
TOTAL	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%	100%



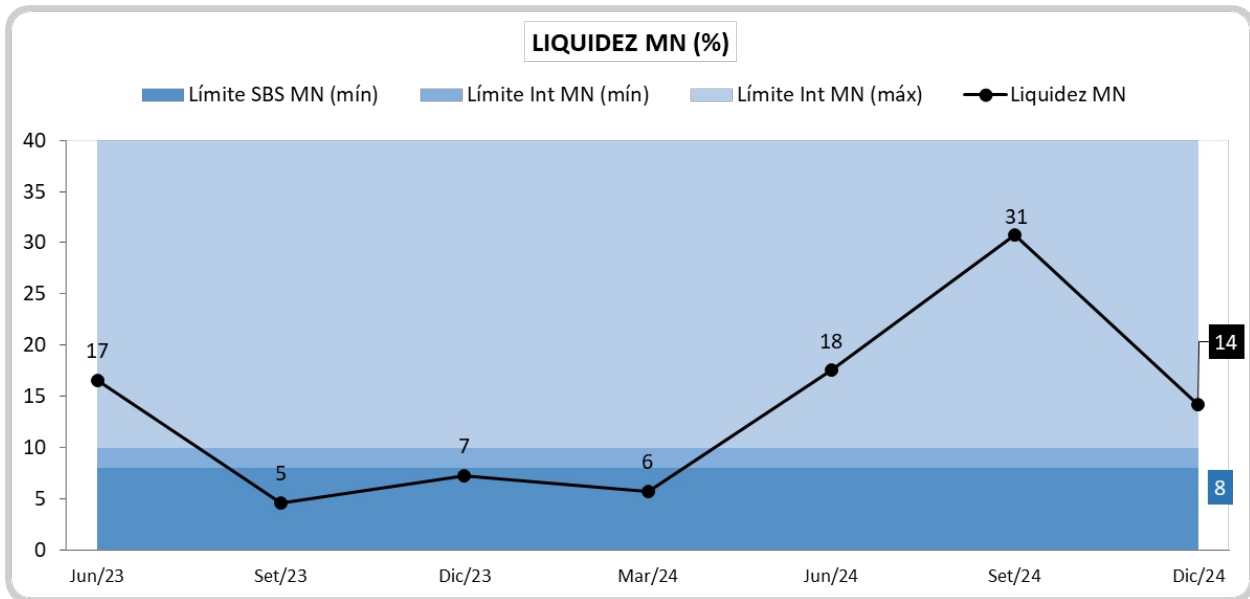
1.3. Evolución de la cartera de colocaciones

El crecimiento trimestral del saldo de la cartera de créditos total como vigente durante el 2024 se contrajo progresivamente, cerrando el 2024 con el mejor crecimiento trimestral total como vigente, 15% y 17% respectivamente.

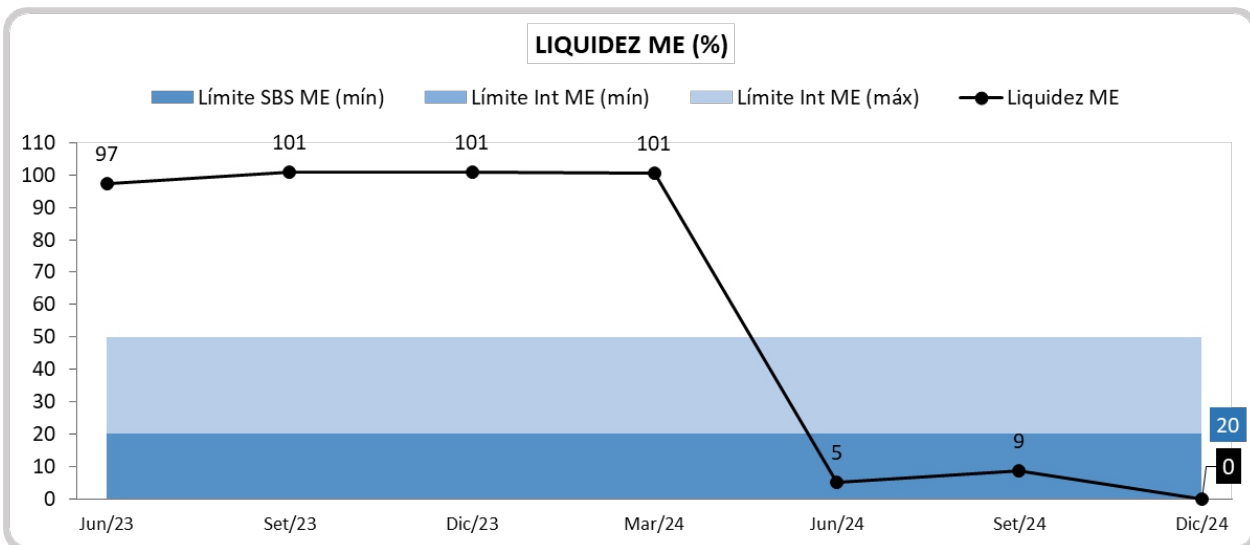


II. RIESGO DE LIQUIDEZ

El límite mínimo de posición global de liquidez establecido por la SBS es de 8% y según buenas prácticas de 10% a 40%. La Central mantiene un indicador de 14% al cierre del 2024. Si bien se cumple con dicho indicador, se encuentra ligeramente superior al límite mínimo, es decir existe moderado riesgo de deficiencia por activos líquidos.



Asimismo, vemos que la liquidez en M.E a diciembre 2024 es de 0%, el límite mínimo de SBS es de 20%, y según buenas prácticas el máximo es hasta 50%, a pesar que la Central no realiza operaciones activas ni pasivas en M.E, hay actividades de funcionamiento que se necesitan realizar con la moneda extranjera, es decir existe riesgo leve por no poseer activos líquidos en moneda extranjera.

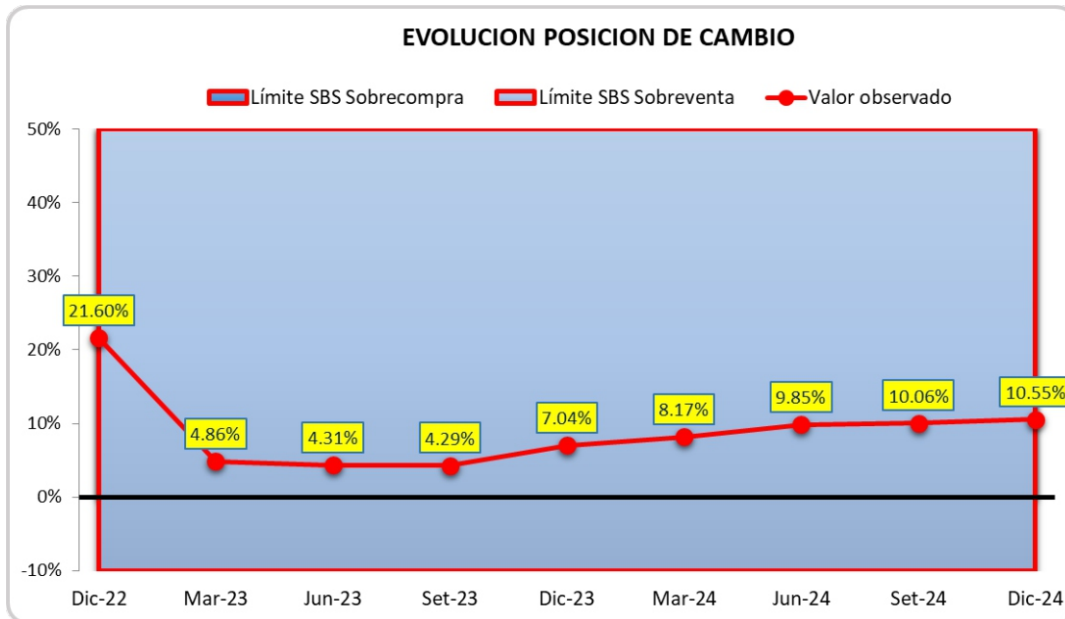


III. RIESGO DE MERCADO

El riesgo de mercado está conformado por el riesgo de tasa de interés y tipo de cambio, el primero se controla a través de las mejores cotizaciones de las inversiones (Depósitos a Plazo Fijo y Overnight) a través de la Unidad de Finanzas de la Central.

El riesgo de tasa de interés es gestionado por la CENTRAL dentro de un marco de modelo definido.

Al 2024 de acuerdo al Reglamento de Mercado y Liquidez vigente, según normas SBS los límites son 50% para sobrecompra y -10% para sobreventa. Se aprecia que la posición de cambio fue de SOBRECOPRA, lo que equivale al 10.55% de nuestro patrimonio efectivo (P.E)



IV. RIESGO OPERACIONAL

La Gestión de Riesgo Operacional es un aspecto fundamental en el proceso de negocio de la Central CIDERURAL. El riesgo operacional interviene transversalmente en toda la estructura de la organización al identificar, valorizar, planificar y mitigar los eventos de pérdidas que impactan negativamente en los resultados y/o patrimonio de la Central. Al 31.12.2024 se ha implementado la metodología de Matriz de Eventos de Pérdidas y Ganancias la misma que permite realizar una adecuada gestión de los potenciales eventos operacionales.

VI. CONCLUSIONES

1. A nivel saldo de cartera crediticia interanual para la cartera total y vigente a diciembre 2024 se tuvo una reducción de 44.5% y 50.4% respectivamente
2. Para la Calidad de la cartera, interanualmente, el saldo moroso de la cartera vencida se mantiene en S/ 1,207,061 y de la refinanciada aumentó en S/ 70,409 (al 2024 cerró en S/ 1,277,469), aumentando a cerca del doble la mora vencida como de alto riesgo, no obstante esto obedece a la reducción abrupta en 50% de junio a julio 2024 del saldo de cartera vigente
3. A nivel del gasto de provisiones, la Provisión de cartera vencida como de alto riesgo (CAR), durante todo el 2024 fue superior a 75% y 70% respectivamente, reduciéndose a diciembre a 63% y 60% (Resolución N° 04173-2024, gradualidad del 80% al 60% de Provisiones constituidas)
4. El nivel de liquidez en Moneda Nacional (M.N), al cierre del 2024 es de 14%, existiendo moderado defecto de liquidez en moneda nacional al esta cerca al límite mínimo de exigencia (8% según SBS y 10% según buenas prácticas)
5. A nivel de riesgo por tipo de cambio, al cierre del 2024 se esta en Sobrecompra al estar en 10.55% la posición de cambio, esto por no poseer liquidez en moneda extranjera.
6. Para el aspecto de Riesgo Operacional, se implementó la metodología de matriz de eventos de pérdidas y ganancias que permitió identificar, controlar y reforzar los posibles eventos de riesgos que afecten a la Central

INFORME DEL SISTEMA DE LAVADO DE ACTIVOS Y FINANCIAMIENTO DEL TERRORISMO

Nuevas tipologías de operaciones sospechosas detectadas.

Durante el período 2024, no se han encontrado nuevas tipologías de operaciones sospechosas.

Nuevos procedimientos implementados para prevenir y gestionar los riesgos LA/FT.

Durante el período 2024, se ha modificado y actualizado el Manual de Prevención y Gestión de Riesgos de Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo. Este fue aprobado el 26 de enero 2024.

Información relevante sobre las evaluaciones de los riesgos de LA/FT

asociados a los nuevos productos, servicios o canales de distribución, o a la incursión en nuevos mercados Durante el periodo informado, la central Ciderural ha continuado con los productos y mercados en los que la cooperativa ya opera, por lo tanto, no se han presentado nuevos productos o mercados que hayan tenido que ser sometidos al análisis de riesgos de LAFT, de modo que, no se han elaborado informes de parte del Oficial de Cumplimiento respecto a la evaluación de riesgos de LAFT.

Respecto a los servicios y canales de distribución; no ha habido modificación alguna durante el periodo informado.

Estadísticas de operaciones inusuales y operaciones sospechosas reportadas a la UIF-Perú, discriminando la información en forma mensual, especificando los montos involucrados u otro aspecto que se considere significativo.

Durante el año 2024 no se han identificado operaciones inusuales ni se han reportado operaciones sospechosas a la Unidad de Inteligencia Financiera UIF - Perú.

	N° de Operaciones	Importe (Dólares)	N° de Operaciones	Importe (soles)
Enero	0	0	0	0
Febrero	0	0	0	0
Marzo	0	0	0	0
Abril	0	0	0	0
Mayo	0	0	0	0
Junio	0	0	0	0
Julio	0	0	0	0
Agosto	0	0	0	0
Setiembre	0	0	0	0
Octubre	0	0	0	0
Noviembre	0	0	0	0
Diciembre	0	0	0	0

Número de ROS enviados a la UIF durante el año

Conforme a lo indicado, en el transcurso del periodo informado no se ha reportado operaciones sospechosas.

Análisis y control que el registro de operaciones está siendo debidamente llenado por el personal encargado.

- **Análisis**

El registro de operaciones RO es llevado en sistema SFI (Sistema integrado Financiero) que posee la central CIDERURAL. Asimismo, el registro de operaciones contiene la información mínima contenida en la normativa cumpliendo con los umbrales establecidos en la norma en forma cronológica.

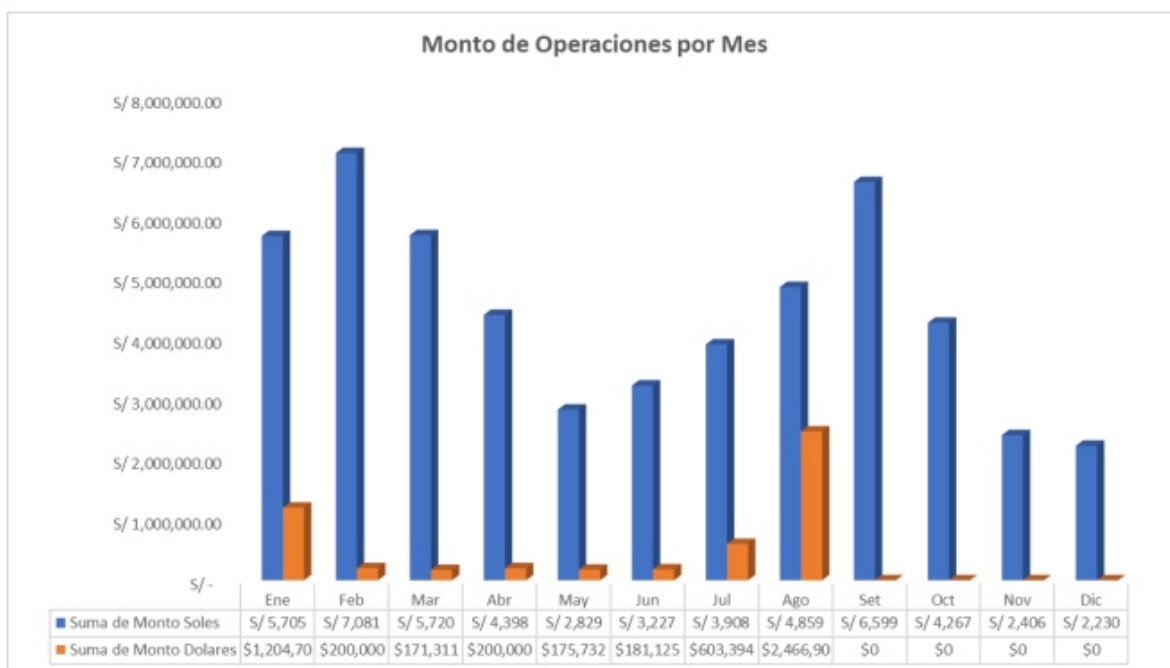
- **Mantenimiento**

En la central Ciderural existen medidas de seguridad para conservar la información y la documentación que sustentan las operaciones registradas en el RO, verificando el cumplimiento de los plazos establecidos en la normativa respecto a la conservación del RO. (10 años, según Art 44 Res SBS 5060-2018)

- **Clientes excluidos del RO**

La central Ciderural no cuenta con socios que hayan sido excluidos del RO. Ni cuenta con socios excluidos que hayan sido reincorporados al RO durante el año en análisis.

Tipo Operación	PEN: Sol (Peruano)		USD: Dólar		Nro Oper
	Nro Oper	Monto	Nro Oper	Monto	
001: Amortización de préstamos	23	3,566,724	0	0	23
002: Amortización anticipada de préstamo	20	3,939,029	0	0	20
006: Depósitos en cuenta	43	10,291,040	9	1,717,546.17	52
007: Desembolso de préstamo y/o crédito en efectivo	18	6,110,000	0	0	18
009: Retiro	103	20,084,989	8	2,280,924.79	111
Total general	207	43,991,781	17	3,998,471	224



Conocimiento de socios, proveedores, contrapartes y del mercado

Actualmente existen procedimientos establecidos, que permiten conocer, identificar y aceptar a nuestros socios, es así que al momento de asociarse se toma pleno conocimiento de la información básica referente al cliente, así como la relacionada a actividades desempeñadas y otras similares que nos permitan tomar conocimiento de las labores que realizan nuestros socios.

Conocimiento del socio

Central CIDERURAL cuenta con políticas para la identificación de sus socios y el debido conocimiento de sus socios además de contar con procedimientos para el conocimiento

de sus socios

Conocimiento de proveedores

Central CIDERURAL cuenta con políticas para la identificación y el debido conocimiento de sus proveedores, así como con procedimientos para la identificación y el debido conocimiento de sus proveedores

Conocimiento de contrapartes

Central CIDERURAL cuenta con políticas para la identificación y el debido conocimiento de sus contrapartes, así como con procedimientos para la identificación y el debido conocimiento de sus contrapartes

Conocimiento del mercado

Central CIDERURAL cuenta con políticas para la identificación y el debido conocimiento del mercado, así como con procedimientos para la identificación y el debido conocimiento del mercado

Cumplimiento con las políticas de conocimiento de los directivos, gerentes y trabajadores.

Conocimiento del Trabajador

Se ha cumplido con las políticas de conocimiento de los directivos, gerentes y trabajadores, por lo tanto, no ha habido Sanciones aplicadas a los trabajadores durante el año por incumplimiento del SPLAFT.

Conocimiento del personal mediante la evaluación de sus antecedentes personales, laborales y patrimoniales

El Oficial de Cumplimiento viene exigiendo a los colaboradores la documentación que permita identificarlos plenamente, los mismos que se encuentran debidamente archivados en su file personal (digital)

Los documentos que deben constar en el file de nuestros Principales Funcionarios, son los siguientes:

1. Declaración Jurada de no contar con antecedentes Policiales y Penales
2. Certificado único laboral para personas adultas (CERTIADULTO)
3. Declaración Jurada Patrimonial
4. Declaración Jurada de Antecedentes Laborales
5. Declaración Jurada de Antecedentes Personales
6. Declaración Jurada de Idoneidad Moral
7. Declaración Jurada de Idoneidad Técnica
8. Declaración Jurada Domiciliaria
9. Declaración Jurada de Consanguinidad
10. CV documentado
11. Formulario PEP
12. Declaración Jurada de conocimiento del Manual LAFT
13. Declaración Jurada de conocimiento del Código de Conducta
14. Constancia de haber sido capacitado en el Sistema de Prevención de Lavado de Activo y Financiamiento del Terrorismo
15. Consolidado de Central de Riesgos, del que se desprenda que el colaborador cuenta con buena calificación
16. DNI actualizado

Los documentos que deben constar en el file personal de nuestros colaboradores, son los siguientes:

1. Declaración Jurada de no contar con antecedentes Policiales y Penales
2. Certificado único laboral para personas adultas (CERTIADULTO)
3. Declaración Jurada Patrimonial
4. Declaración Jurada de Antecedentes Laborales
5. Declaración Jurada de Antecedentes Personales
6. Declaración Jurada Domiciliaria
7. CV documentado
8. Declaración Jurada de conocimiento del Manual LAFT
9. Declaración Jurada de conocimiento del Código de Conducta
10. Constancia de haber sido capacitado en el Sistema de Prevención de Lavado de Activo y Financiamiento del Terrorismo
11. Consolidado de Central de Riesgos, del que se desprenda que el colaborador cuenta con buena calificación
12. DNI actualizado

. Capacitación del Personal en temas relativos a la prevención de Lavado de Activos

El plan anual de capacitación LAFT 2024 de CIDERURAL se aprobó en sesión de consejo de administración en diciembre 2023

Nro	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGOS
1	Walter Jaime Yalle Jara	Gerente General (e)
2	Patricia Jesus Segura Rondan	Contador
3	Jose Luis Perez Solorzano	Jefe de TI
4	Humberto Enrique Garcia Segura	Auditor
5	Zandro Enzo Salas Capo	Jefe de Riesgo
6	Liz Beatriz De la Cruz Huaman	Oficial de Cumplimiento
7	Sarai Maricielo Palma Melgar	Asistente de Operaciones
8	Patrick Joren Contrera Cordova	Analista de Riesgo
9	Alicia Mabel Gonzales Uchuypuma	Analista de Finanzas
10	Karla Yalle Jara	Auxiliar de Contabilidad
11	Doris Lara Chocce	Asesora Legal
12	Pedro Miguel Cordova Velasquez	Consultor Financiero
13	Walther Carlos Mendoza Apolinario	Consultor DGRV - Microscore
14	Jose Mario Fuentes Paredes	Consultor DGRV - SPE - Balance Social

Las capacitaciones para los directivos se llevaron a cabo el 10 de setiembre del 2024.

REPRESENTANTE ELEGIDO	ORGANO DE GOBIERNO	CARGO
Santos Cirilo Alvarado Garcia	CONSEJO DE ADMINISTRACION	Presidente
Inti Nalter Humala Arias		Vicepresidente
Jose Armando Yupanqui Carpio		Secretario
Iris Maritza Vilchez Paucar	CONSEJO DE VIGILANCIA	Presidente
Rolly Missael Chanca Gutiérrez		Secretario
Judith Espinoza Salas		Suplente
Inti Nalter Humala Arias	COMITÉ DE EDUCACIÓN	Vicepresidente
Daniel Asdrubal Holguin Guarnizo		Secretario
Fernando Samuel Melendez Velarde		Suplente
Luis Enrique Garcia Bedregal	COMITÉ ELECTORAL	Presidente
René Iván Rengifo Guerrero		Secretario
Elber Alarcón Garay		Suplente
Jose Armando Yupanqui Carpio	COMITÉ DE ETICA	Presidente
Wilson Carlos Marin Rodriguez		Secretario
Luis Silva Mantari		Suplente

Asimismo, los siguientes datos son relevantes respecto a las capacitaciones del 2024

Número de directivos capacitados	13
Número de gerentes capacitados	1
Número de trabajadores que tienen contacto con el público capacitados	4
Número de trabajadores que NO tienen contacto con el público capacitados	8
Número de trabajadores que trabajan directamente con el OC y que fueron capacitados	1

Descripción general de la capacitación otorgada

El objetivo principal de la capacitación realizada a trabajadores de la Central CIDERURAL es proporcionar a los directivos y trabajadores los conceptos y normativas para el conocimiento de las gestiones de la Central para evitar ser utilizado en delito de Lavado de Activos y ser sancionados y multados por los entes reguladores.

El Oficial de Cumplimiento ha cumplido con revisar y actualizar los programas de capacitación con los que cuenta CIDERURAL

En CIDERURAL no se cuenta con capacitaciones diferenciadas de acuerdo al perfil de los directivos, gerentes y trabajadores, dado que por el tamaño de la Central no amerita hacerlo.

NORMAS INTERNAS

Cabe indicar las normas internas con las que contamos en la actualidad y que han sido actualizadas de acuerdo al siguiente cuadro:

Norma interna	Última Actualización
Manual de Prevención y Gestión de Riesgo LAFT	26/01/2024
Código de conducta	5/09/2019
Metodología de Scoring de Lavado de Activos	25/04/2022

La modificación de dichas normas fue comunicada a los directivos, gerentes y trabajadores de CIDERURAL.

Cumplimiento del manual y código de conducta por parte de los directivos, gerentes y trabajadores. Cambios y actualizaciones del manual y gestión de los riesgos de LA/FT. Sanciones impuestas y las medidas correctivas adoptadas

MANUAL DE LAFT

El Manual de prevención y gestión de los riesgos de LA/FT fue aprobado por el Consejo de Administración de la central CIDERURAL por primera vez el 27 de junio del 2015, luego una última actualización fue realizada el 26 de diciembre del 2024, modificando según recomendaciones del Informe de Inspección N° 00008-2023-DSIF.

Los 27 trabajadores (incluyendo directivos) de la central CIDERURAL han recibido el Manual para la de prevención de LA/FT y Gestión de los riesgos de LA/FT en el año 2024.

Cabe destacar que durante el 2024 no han existido casos de incumplimiento del manual por parte de directivos, gerentes y trabajadores de la empresa, ni se han impuesto sanciones por incumplimiento del Manual por parte de directivos, gerentes y trabajadores

CODIGO DE CONDUCTA

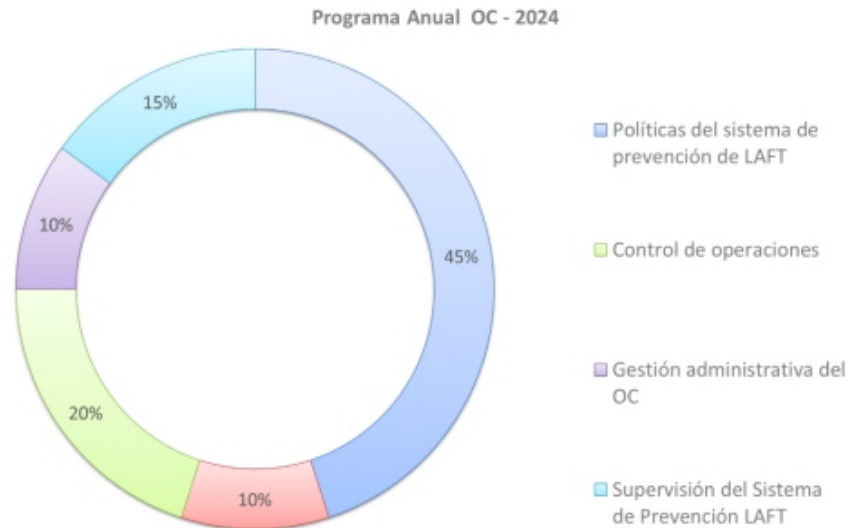
El Código de Conducta fue aprobado por el Consejo de Administración de la central CIDERURAL siendo aprobado por primera vez el 20 de diciembre del 2018 y cuya última actualización fue realizada el 05 de setiembre del 2019.

Los 27 trabajadores (incluyendo directivos) de la central CIDERURAL han recibido el Código de Conducta en el año 2024.

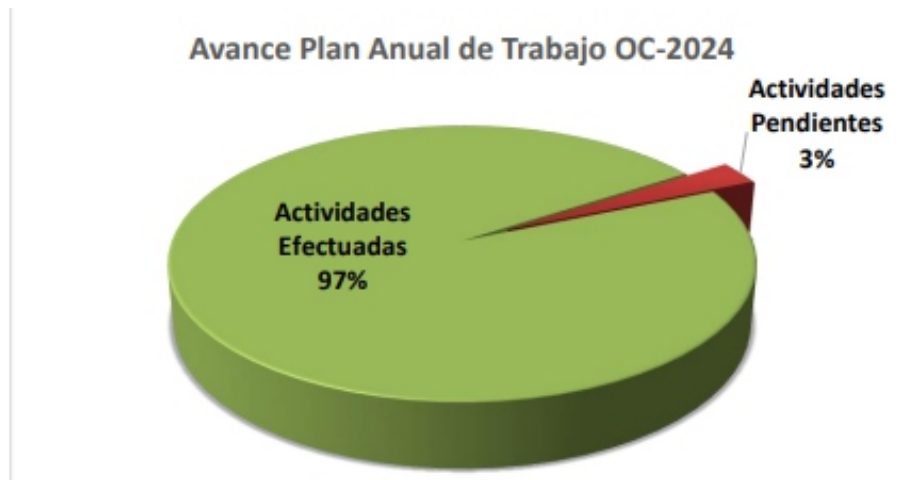
Cabe destacar que durante el 2024 no han existido casos de incumplimiento del “Código de Conducta” por parte de directivos, gerentes y trabajadores de la empresa, ni se han impuesto sanciones por incumplimiento del documento mencionado por parte de directivos, gerentes y trabajadores

Avance y grado de cumplimiento del programa anual de trabajo.

Respecto al programa anual de trabajo del Oficial de Cumplimiento 2024, éste fue aprobado el 28 de diciembre del 2023. Dicho contiene un total de 72 actividades, estando distribuidas de la siguiente manera:



A la fecha se tiene un avance de 70 actividades completadas de 72 planificadas, que significan un cumplimiento anual del 97%, de acuerdo al siguiente gráfico.



Acciones adoptadas respecto de las observaciones formuladas por la UIF, Auditoría Interna o Auditoría Externa

Situación de las Observaciones y/o Recomendaciones Formuladas por:

	UIF-Perú	Auditoría Interna	Auditoría Externa
N° de Observaciones	5	3	0
N° de Recomendaciones	0	0	0
N° Recomendaciones Implementadas	3	3	0
N° Recomendaciones En Proceso de implementación	2	0	0

UIF-SBS

El 23 de mayo 2022, la UIF, mediante oficio 20909-2022, la SBS dispuso realizar una inspección, la cual se realizó de manera no presencial, a fin de verificar la adecuada implementación de su Sistema de Prevención y Gestión de los Riesgos de LA/FT, así como la idoneidad de los directivos, gerentes y principales funcionarios.

El 12 de noviembre mediante INFORME N° 020-2024/OC se presentó la implementación de 3 observaciones correspondiente al Informe de Inspección N° 00008-2023-DSIF, quedando 2 observaciones en proceso de Implementación teniendo plazo hasta el 31 de marzo del 2025 según OFICIO N° 72418-2024- SBS donde se acepta la prórroga solicitada para la implementación de dichas observaciones.

AUDITORIA INTERNA

En lo que respecta a Auditoría Interna no se ha recibido informe dictaminando observaciones al SPLAFT del periodo 2024, esto debido a la renuncia del Auditor Interno en fecha 31/12/2024 y el nuevo Auditor Interno ingreso a trabajar el 15 de enero del 2025.

Hemos Tomado de referencia el INFORME DE AUDITORÍA N°004-2024-UAICIDERURAL, como datos para nuestro informe anual.

AUDITORIA EXTERNA

En lo que respecta a Auditoría Externa se ha recibido informe dictaminando una observación al SPLAFT de Central CIDERUAL, la cual esta en proceso de Implementación.

INFORME FINANCIERO DE CONTABILIDAD

1) ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE ENERO DEL 2025

Al mes de enero de 2025, la Central presentó un Total de Activos de S/ 8,612,122, lo que representa una variación mensual de S/ -151,333 (-2%) respecto a diciembre de 2024, y una reducción de S/ -6,603,915 (-43%) en comparación con el mismo mes del año anterior (enero de 2024).

A nivel de proyección, según el presupuesto, se alcanzó la meta al 90%, siendo el Total de Activos Projectados de S/ 9,543,858. La variación mensual del total de activos se debe principalmente a la disminución del Disponible y el saldo de la Cartera de Créditos Vigentes.

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part %	Variación Men		Variación Anu		Proyectados	
					S/.	%	S/.	%	Ene-25	Part %
TOTAL DEL ACTIVO	15,216,037	8,763,455	8,612,122	100%	-151,333	-2%	-6,603,915	-43%	9,543,858	90%

A continuación, se detallan los principales rubros que impactaron el estado de situación financiera de la Central:

Disponible:

Al mes de enero de 2025, la Central Ciderural cerró con un Disponible de S/ 975,084, con un incremento mensual del 69% debido al ingreso de DPFs de COOPAC ÉTICA, y una disminución del -66% respecto a enero de 2024 por la cancelación del Back to Back con el Banco del Comercio. Cabe indicar que este mes se recibieron retiros de DPF y cancelaciones de créditos.

Respecto a la meta proyectada, se mantuvo la liquidez con una participación al 167%, cuidando la rentabilidad de los excedentes de liquidez por captación de depósitos. Se resalta la necesidad de seguir fortaleciendo la gestión de tesorería para mejorar los flujos de caja.

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part %	Variación Men		Variación Anu		Proyectados	
					S/.	%	S/.	%	Ene-25	Part %
DISPONIBLE	2,862,996	575,699	975,084	11%	399,386	69%	-1,887,912	-66%	582,558	167%

Cartera de Créditos:

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part %	Variación Men		Variación Anu		Proyectados	
					S/.	%	S/.	%	Ene-25	Part %
CARTERA DE CREDITOS	9,875,957	5,599,226	4,949,745	57%	-649,482	-12%	-4,926,212	-50%	5,705,153	87%
Créditos Vigentes	9,591,145	5,085,924	4,458,032		-627,892	-12%	-5,133,113	-54%	5,209,768	86%
Créditos Refinan.	0	68,092	62,044		-6,049	-9%	62,044	0%	68,092	
Créditos en Cobranza Judicial	1,207,061	1,207,061	1,207,061		0	0%	0	0%	1,207,061	100%
- Provisiones para Créditos ..	-922,248	-761,851	-777,391		15,541	2%	-144,857	-16%	-779,768	100%

En el mes de Ene-25, la Cartera de Créditos Neta cerro con un saldo S/. 4,949,745 con una variación del -12%, esto debido a la pre-cancelación, colocación de nuevos crédito y prepago de varios créditos. Los saldos de cartera refinanciada y vencida se mantienen constante respecto al mes anterior.

Respecto a la Provisión de cartera se incrementó en forma mensual en S/ 15,541 (2%) en cumplimiento al plan de Gradualidad 2025

Por otro lado, la caída anual del 50% de variación anual obedece a problemas de gobierno

corporativo, lo que afectó negativamente el saldo neto de la cartera.

Respecto a la Cartera Bruta a Ene-25 se alcanzó el saldo de S/ 5,717,055 con una variación de S/ 639,668 (-10%) mensual, por la pre - cancelación de la COOPAC SANTA CATALINA DE CURAHUASI, esta reducción en los créditos vigentes sugiere una contracción en la actividad crediticia, lo que afecto a los ingresos financieros del mes, por el lado de la cartera Refinanciada existe una reducción del 9%. Además, los créditos en cobranza judicial se mantienen constantes S/ 1,207,061. El alcance a la meta presupuestada se tiene un 88%.

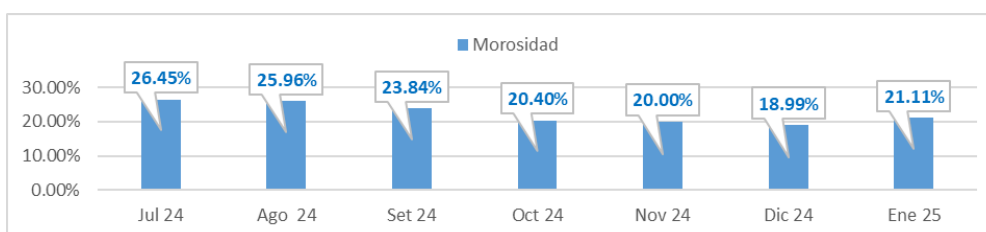
RUBROS EEFF	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part. %	Vari. S/.	Vari. %	Proyectados	
							Ene-25	meta %
Cartera Bruta	10,774,667	6,356,723	5,717,055		-639,668	-10%	6,490,480	88%
VIGENTE	9,567,607	5,079,254	4,445,634	78%	-633,619	-12%	5,283,419	84%
REFINANCIADA		70,409	64,360		-6,049	-9%		
JUDICIAL	1,207,061	1,207,061	1,207,061	21.1%	0	0%	1,207,061	100%

Calidad de Colocaciones, A mes de Ene 2025, cerró con un indicador de mora en 21.11%, cifra superior al mes anterior en 10%, como se observa la cartera vencida no se incrementa, pero la reducción del saldo vigente incrementa el ratio a 21,11%, con una mayor cobertura de provisión el 2% mensual.

La variación de la cartera vencida comparativa con Ene-25 y con el año anterior se refleja en el presente anexo evolución de morosidad.

Riesgo Crediticio	Jul 24	Ago 24	Set 24	Oct 24	Nov 24	Dic 24	Ene 25	Variación % Men
Morosidad	26.45%	25.96%	23.84%	20.40%	20.00%	18.99%	21.11%	11%
Cartera Alto Riesgo	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	0.00%	20.10%	22.24%	
Provisiones / Créditos Atrasa	79.07%	79.06%	73.01%	74.19%	58.78%	63.12%	64.40%	2%

A continuación, se presenta el gráfico de evolución de mora.



Activo Fijo:

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part %	Variación Men		Variación Anu		Proyectados	
					S/.	%	S/.	%	Ene-25	Part %
INMUEBLES, MOBILIAR	37,264	1,492,404	1,518,188	18%	25,784	2%	1,480,923	3974%	1,492,018	102%

El valor de inmuebles, mobiliario y equipo alcanzó los S/. 1,518,188, lo que representa el 18% del total de los activos. Esta cifra muestra un aumento del 2% en comparación con el mes anterior, debido a los costos de Construcción en la remodelación 1er y 2do piso del nuevo local de San Borja, los cuales se registraron como obras en ejecución. En comparación con el mismo mes del año anterior, se observa un notable incremento.

Esta variación anual se explica principalmente por la reclasificación contable realizada en julio de 2024 del inmueble de San Borja, considerado erróneamente como Bien adjudicado por la COOPAC en un remate de SUNAT en 2020.

Pasivos:

Al mes de Ene-25, la Central presentó un Total de Pasivos de S/. 5,963,438 la variación mensual refleja una disminución de los pasivos del -2% debido al retiro de cuentas de ahorros y DPF de COOPACs, respecto a los Adeudados con entidades financieras se mantiene la política interna en reducir el nivel de deuda externa y mejorar la autonomía financiera de la COOPAC mediante DPF.

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part %	Variación Men		Variación Anu		Proyectados	
					S/.	%	S/.	%	Ene-25	Part %
PASIVO										
DEPÓSITOS DE COOPAC	9,160,407	5,778,711	5,638,232	65%	-140,479	-2%	-3,522,175	-38%	6,543,573	86%
Depósitos de Ahorro	362,233	1,924,875	1,867,534		-57,341	-3%	1,505,302	416%	2,400,992	
Depósitos a Plazo	8,798,174	3,853,836	3,770,698		-83,138	-2%	-5,027,476	-57%	4,142,581	
ADEUDOS Y OBLIGACIONES FINANCIERAS	3,240,209	250,250	250,250	3%	0	0%	-2,989,958	-92%	255,499	
Adeudos y Obligaciones con COOPAC	2,921,321	0	0		0	0%	-2,921,321	-100%	0	
Otros Adeudos y Obligaciones de	318,887	250,250	250,250		0	0%	-68,637	-22%	255,499	
TOTAL DEL PASIVO	12,562,824	6,106,581	5,963,438		-143,143	-2%	-6,599,386	-53%	6,876,367	87%

Los Depósitos de las Central suman S/. 5,638,232, representando el 65% del total del pasivo y patrimonio. Esta cifra muestra una reducción del -2% respecto al mes anterior, pero una reducción del -38% en comparación con el mismo periodo del año pasado. En términos mensuales, los depósitos de ahorro disminuyeron un -3%, mientras que los depósitos a plazo un -2%, impulsados principalmente por el retiro de plazo fijo de S/. 900,000 por parte de la COOPAC SANTA CATALINA DE CURAHUASI, y el ingreso de COOPAC ETICA en S/ 800,000 a un plazo de 1 año.

Adeudos y Obligaciones Financieras: Los adeudos totalizan S/. 250,250, lo que representa el 3% del total del pasivo y patrimonio. No hay variación respecto al mes anterior y una reducción del 92% respecto al mismo periodo del año anterior, por la cancelación de Back to Back con Banco de Comercio, Coopac Amazonas y Etica. lo que indica que la Central ha reducido su deuda, mejorando su posición de endeudamiento.

RUBROS EEFF	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Part. %	Vari. S/.	Vari. %	Proyectados	
							Ene-25	meta %
Total Adeudados:	3,171,572	250,250	250,250				255,499	98%
Adeudado Corto Plazo	2,921,321	0	0	0%	0%	0%	0%	0%
PRESTAMO COOPAC ETICA	44,339	0	0					
PRESTAMO BANCO DE COMERCIO	2,438,000	0	0					
PRESTAMO COOPAC AMAZONAS	438,983	0	0					
Adeudados Largo Plazo:	250,250	250,250	250,250	3%	2%	0%	0%	0%
PRESTAMO DGRV	250,250	250,250	250,250	100%				

Resultado Neto del Ejercicio

	Ene-24	Dic-24	Ene-25	Variación Anual		Proyectados	
				S/.	%	Dic-24	Part %
Prov. Deprec. Amort	1,154	33,410	1,722	567	49%		
Prov. Créditos Indirectos	0	9,939	0	0	0%		
RESULTADO DE OPERACION	-15,716	-46,673	-12,190	3,526	-22%	-7,063	
Ingr/Gast Extraord.	0	75,080	0	0			
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	-15,716	28,406	-12,190	3,526	-22%	10,618	-215%

El resultado neto del ejercicio a Ene de 2025 muestra ligeramente una cifra de S/. -12,190 inferior al Ene-24 (S/ -15,716). Este resultado refleja un cumplimiento dentro del presupuesto anual, y del crecimiento de cartera con una reducción en gastos de administración para alcanzar la sostenibilidad y Rentabilidad financiera.

Conclusión:


La Central Ciderural ha enfrentado desafíos significativos en términos de reducción de activos, cartera de créditos y depósitos, lo que ha impactado negativamente en sus ingresos financieros. Sin embargo, se han logrado avances en la reducción de deuda, optimización de costos y mejora en la gestión de provisiones.

Es fundamental continuar fortaleciendo la gestión crediticia, la captación de depósitos y la eficiencia operativa para asegurar la sostenibilidad y rentabilidad de la Central en el mediano y largo plazo.

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA

CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORROS Y CREDITO "CIDERURAL"										
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA COMPARATIVO (Balance General)										
DETALLE	31/01/2024	31/12/2024	31/01/2025	Anexo	%	MENSUAL		ANUAL		
						Variación	%	31/01/2024	Variación	%
ACTIVO										
DISPONIBLE	2,862,996	575,699	975,084	1	11.32%	399,386	69.37%	2,862,996	-1,887,912	-65.94%
CAJA	0				0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
BANCOS Y OTRAS EMP DEL SISTEMA FINANCIERO DEL PAIS	2,862,995	575,699	975,084		11.32%	399,386	69.37%	2,862,995	-1,887,911	-65.94%
OTRAS DISPONIBILIDADES	1				0.00%	0	0.00%	1	-1	0.00%
INVERSIONES NEGOCIABLES Y A VENCIMIENTO	0.00				0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
INVERSIONES A VENCIMIENTO	0				0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
RENDIMIENTO DE INVERSIONES	0				0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
CARTERA DE CREDITOS	9,875,957	5,599,226	4,949,745	2	57.47%	-649,482	-11.60%	9,875,957	-4,926,212	-49.88%
CARTERA DE CREDITOS VIGENTES	9,591,145	5,085,924	4,458,032		51.76%	-627,892	-12.35%	9,591,145	-5,133,113	-53.52%
CARTERA DE CREDITO REFINANCIADO	0	68,092	62,044		0.72%	-6,049	-8.88%	0	62,044	0.00%
CARTERA DE CREDITOS VENCIDOS	0	0	0		0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
CARTERA DE CREDITOS EN COBRANZA JUD.	1,207,061	1,207,061	1,207,061		14.02%	0	0.00%	1,207,061	0	0.00%
PROVISIONES PARA CREDITOS	-922,248	-761,851	-777,391		-9.03%	-15,541	2.04%	-922,248	144,857	-15.71%
CUENTAS POR COBRAR	378,233	284,473	324,985	3	3.77%	40,512	14.24%	378,233	-53,247	-14.08%
CUENTAS POR COBRAR POR VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	77,599	25,667	39,103		0.45%	13,436	52.35%	77,599	-38,496	-49.61%
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	300,634	258,806	285,882		3.32%	27,076	10.46%	300,634	-14,752	-4.91%
BIENES REALIZABLES, RECIBIDOS EN PAGO Y ADJUDICADOS	1,373,895				0.00%	0	0.00%	1,373,895	-1,373,895	-100.00%
BIENES REALIZABLES INMUEBLES-LOCAL	1,373,895				0.00%	0	0.00%	1,373,895	-1,373,895	-100.00%
PARTICIPACIONES	72,763	72,927	72,927	4	0.85%	0	0.00%	72,763	163	0.22%
ASOCIADAS	72,763	72,927	72,927		0.85%	0	0.00%	72,763	163	0.22%
INMUEBLES, MOBILIARIO Y EQUIPO, NETO	37,264	1,492,404	1,518,188	5	17.63%	25,784	1.73%	37,264	1,480,923	3974.10%
ACTIVO INTANGIBLE	611,178	701,708	711,378	6	8.26%	9,670	1.38%	611,178	100,200	16.39%
OTROS ACTIVOS INTANGIBLES	611,178	701,708	711,378		8.26%	9,670	1.38%	611,178	100,200	16.39%
IMPUESTOS CORRIENTE	0.00				0.00%	0.00	0.00%	0	0.00	0.00%
IMPUESTOS DIFERIDOS	257	4,983	5,010	8	0.06%	27	0.54%	257	4,753	1849.42%
ACTIVOS NO CORRIENTES MANTENIDOS PARA LA VENTA	300		0		0.00%	0	0.00%	300	-300	0.00%
OTROS ACTIVOS	3,194	32,035	54,804	7	0.64%	22,770	71.08%	3,194	51,611	1616.12%
TOTAL DEL ACTIVO	15,216,037	8,763,455	8,612,121		100.00%	-151,334	-1.73%	15,216,037	-6,603,916	-43.40%
PASIVO										
DEPOSITOS DE COOPAC	9,160,407	5,778,711	5,638,232	9	65.47%	-140,479	-2.43%	9,160,407	-3,522,175	-38.45%
DEPOSITOS DE AHORRO	362,233	1,924,875	1,867,534		21.68%	-57,341	-2.98%	362,233	1,505,302	415.56%
DEPOSITOS A PLAZO	8,798,174	3,853,836	3,770,698		43.78%	-83,138	-2.16%	8,798,174	-5,027,476	-57.14%
ADEUDOS Y OBLIGACIONES FINANCIERAS	3,240,209			10	0.00%	0	0.00%	3,240,209	-3,240,209	-100.00%
ADEUDOS Y OBLIGAC CON COOPAC Y EMP FINANCIERAS	2,921,321				0.00%	0	0.00%	2,921,321	-2,921,321	-100.00%
ADEUDOS Y OBLIGAC EMP EXTERIOR Y ORG FINANCIERAS	318,887				0.00%	0	0.00%	318,887	-318,887	0.00%
OTROS ADEUDOS Y OBLIGAC DEL PAIS Y DEL EXTERIOR	0				0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%
CUENTAS POR PAGAR	135,870	77,294	73,573	11	0.85%	-3,721	-4.81%	135,870	-62,297	-45.85%
ADEUDOS Y OBLIGACIONES FINANCIERAS A LARGO PLAZO	0.00	250,250	250,250	10	2.91%	0	0.00%	0	250,250	0.00%
PROVISIONES	11,034	0	0	12	0.00%	0	0.00%	11,034	-11,034	-100.00%
PROVISIONES PARA CREDITOS CONTINGENTES		0	0		0.00%	0	0.00%		0	0.00%
OTRAS PROVISIONES	11,034	0	0		0.00%	0	0.00%	11,034	-11,034	-100.00%
IMPUESTOS CORRIENTES	406	326	623	11	0.01%	297	91.27%	406	217	53.38%
OTROS PASIVOS	14,898	0	760		0.01%	760	100.00%	14,898	-14,138	-94.90%
TOTAL DEL PASIVO	12,562,824	6,106,581	5,963,438		69.24%	-143,143	-2.34%	12,562,824	-6,599,386	-52.53%
PATRIMONIO						0				
CAPITAL SOCIAL	1,267,846	1,227,384	1,231,384	13	14.30%	4,000	0.33%	1,267,846	-36,462	-2.88%
CAPITAL ADICIONAL	141,476	141,476	141,476		1.64%	0	0.00%	141,476	0	0.00%
RESERVAS	1,108,311	1,259,607	1,259,607		14.63%	0	0.00%	1,108,311	151,296	13.65%
RESULTADOS ACUMULADOS	151,296	0	28,406		0.33%	28,406	0.00%	151,296	-122,890	0.00%
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	-15,716	28,406	-12,190		-0.14%	-40,597	-142.91%	-15,716	3,526	-22.43%
TOTAL DEL PATRIMONIO	2,653,213	2,656,873	2,648,683		30.76%	-8,190	-0.31%	2,653,213	-4,529	-0.17%
TOTAL DEL PASIVO Y PATRIMONIO	15,216,037	8,763,455	8,612,122		100.00%	-151,333	-1.73%	15,216,037	-6,603,915	-43.40%

ANÁLISIS DEL ESTADO DE RESULTADOS

		CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORROS Y CREDITO "CIDERURAL"									
		ESTADO DE RESULTADOS COMPARATIVO (Estado de Ganancias y Pérdida)									
CTA	DETALLE	31/01/2024	31/12/2024	31/01/2025	%	MENSUAL		ANUAL			
						Variación	%	31/01/2024	Variación	%	
INGRESOS POR INTERESES		99,095	964,964	50,555	100.00%	-914,409	-94.76%	99,095	-48,539	-48.98%	
DISPONIBLE		6,055	75,946	1,618	3.20%	-74,328	-97.87%	6,055	-4,437	-73.28%	
INVERSIONES A VENCIMIENTO			15,658	0	0.00%	-15,658	-100.00%		0	0.00%	
CARTERA DE CREDITOS DIRECTOS		93,040	873,360	48,938	96.80%	-824,422	-94.40%	93,040	-44,102	-47.40%	
CUENTAS POR COBRAR		0.00	0	0	0.00%	0.00	0.00%	0.00	0	0.00%	
GASTOS POR INTERESES		55,570	510,255	11,549	22.84%	-498,706	-97.74%	55,570	-44,021	-79.22%	
OBLIGACIONES CON EL PUBLICO		0.00	0.00		0.00%	0.00	0.00%	0.00	0.00	0.00%	
OBLIGACIONES POR DEPOSITOS DE COOPAC		37,207	336,092	11,549	22.84%	-324,543	-96.56%	37,207	-25,658	-68.96%	
ADEUDOS Y OBLIG COOPAC Y EMP SIST FINANCIEROS		18,363	146,084	0	0.00%	-146,084	-100.00%	18,363	-18,363	-100.00%	
OTROS ADEUDOS Y OBLIGACIONES DEL PAIS Y DEL EXTERIOR			28,079	0	0.00%	-28,079	-100.00%		0	0.00%	
MARGEN FINANCIERO BRUTO		43,525	454,710	39,006	77.16%	-415,703	-91.42%	43,525	-4,519	-10.38%	
PROVISIONES PARA CREDITOS DIRECTOS		5,279	859	15,541	30.74%	14,682	1709.62%	5,279	10,261	194.38%	
MARGEN FINANCIERO NETO		38,246	453,851	23,466	46.42%	-430,385	-94.83%	38,246	-14,780	-38.64%	
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		33,691	460,781	36,964	73.12%	-423,817	-91.98%	33,691	3,274	9.72%	
INGRESOS DIVERSOS		33,691	460,781	36,964	73.12%	-423,817	-91.98%	33,691	3,274	9.72%	
GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		1,229	50,972	6,309	12.48%	-44,663	-87.62%	1,229	5,081	413.48%	
PRIMAS AL FONDO SEGURO DEPOSITO		0	33,704	5,461	10.80%	-28,243	-83.80%	0	5,461	0.00%	
GASTOS DIVERSOS		1,229	17,268	849	1.68%	-16,419	-95.09%	1,229	-380	-30.93%	
MARGEN FINANCIERO NETO DE ING. Y GTOS. POR SERV. FINANCIEROS		70,708	863,660	54,121	107.05%	-809,539	-93.73%	70,708	-16,587	-23.46%	
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)		274	-20,383	-165	-0.33%	20,218	-99.19%	274	-439	-160.02%	
INVERSIONES A VALOR RAZONABLE CON CAMBIO EN RESULTADOS					0.00%	0	0.00%		0	0.00%	
GANANCIA (PERDIDA) EN PARTICIPACIONES		0.00			0.00%	0	0.00%	0.00	0.00	0.00%	
UTILIDAD-PERDIDA DE DIFERENCIA DE CAMBIO		274	-20,383	-165	-0.33%	20,218	-99.19%	274	-439	-160.02%	
MARGEN OPERACIONAL		70,982	843,277	53,956	106.73%	-789,321	-93.60%	70,982	-17,026	-23.99%	
GASTOS DE ADMINISTRACION		85,544	846,601	64,424	127.43%	-782,177	-92.39%	85,544	-21,119	-24.69%	
GASTOS DE PERSONAL Y DIRECTIVOS		54,961	479,010	43,156	85.36%	-435,854	-90.99%	54,961	-11,805	-21.48%	
GASTOS POR SERVICIOS RECIBIDOS DE TERCEROS		30,036	356,779	21,172	41.88%	-335,607	-94.07%	30,036	-8,864	-29.51%	
IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES		547	10,813	97	0.19%	-10,716	-99.11%	547	-450	-82.35%	
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES		1,154	33,410	1,722	3.41%	-31,688	-94.85%	1,154	567	49.15%	
MARGEN OPERACIONAL NETO		-15,716	-36,734	-12,190	-24.11%	24,544	-66.82%	-15,716	3,526	-22.43%	
VALUACIÓN DE ACTIVOS Y PROVISIONES											
PROVISIONES PARA CREDITOS INDIRECTOS		0	0	0	0.00%	0	0.00%	0	0	100.00%	
PROVISIONES POR INCOBRABILIDAD DE CUENTAS POR COBRAR			9,939	0	0.00%	-9,939	-100.00%		0	100.00%	
OTRAS PROVISIONES		0			0.00%	0	0.00%	0	0	0.00%	
RESULTADO DE OPERACION		-15,716	-46,673	-12,190	-24.11%	34,483	-73.88%	-15,716	3,526	-22.43%	
OTROS INGRESOS Y GASTOS		0	75,080	0	0.00%	-75,080	-100.00%	0	0	0.00%	
OTROS INGRESOS Y GASTOS		0	75,080	0	0.00%	-75,080	-100.00%	0	0	0.00%	
RESULTADO DEL EJERCICIO ANTES PARTICIP E IMPTO A LA RTA		-15,716	28,406	-12,190	-24.11%	-40,597	-142.91%	-15,716	3,526	-22.43%	
IMPUESTO A LA RENTA											
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO		-15,716	28,406	-12,190	-24.11%	-40,597	-142.91%	-15,716	3,526	-22.43%	

MEMORIA DEL COMITÉ DE EDUCACIÓN

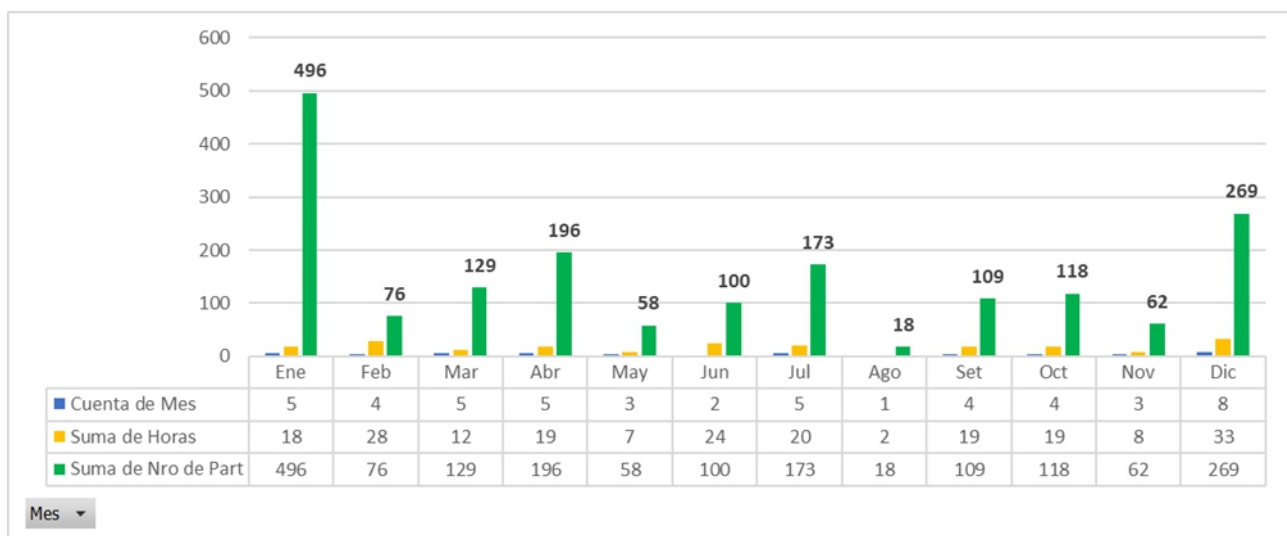
Inti Walter Humala Arias
Presidente
Coopac Virgen de las Nieves

Señores directivos y representantes de las COOPAC socias de la Central CIDERURAL y estimados amigos invitados.

Es para mí, muy grato realizar la presente memoria de las acciones y resultados de nuestra gestión del año 2024.

El área de Educación Cooperativa desde enero a diciembre del 2024 desarrolló 49 actividades de capacitación, certificando a 1804 participantes, realizando un total de 209 horas académicas.

Los ingresos brutos obtenidos por los servicios de capacitación ascienden a S/ 82,390.00.



Se detalla las actividades de capacitación con la información de los meses, fechas, número de participantes, total de horas capacitadas, ingresos facturados y pago a expositores

Nro	Mes	Actividades	Fechas	Nro de Part	Horas	Ingreso	Pago Expositores
1	Enero	Taller de Cierre Contable y Análisis Tributario DDJJ Renta Anual 2023 para Cooperativa	15,16	26	6	S/ 2,536.00	S/ 1,000.00
2	Enero	Prevención del Hostigamiento Sexual en el Ámbito Laboral (Ley N° 27942)	16	162	2	S/ 1,880.00	S/ 300.00
3	Enero	Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo (Ley N°29783)	18	177	3	S/ 2,000.00	S/ 300.00
4	Enero	Curso Especializado para el Comité de Seguridad y Salud en el Trabajo a Cooperativas	19	85	3	S/ 1,000.00	S/ 400.00
5	Enero	Taller Plan Operativo Anual 2024 a Cooperativas	25,26	46	4	S/ 1,609.00	S/ 400.00
6	Febrero	Curso en Formación en Recursos Humanos para COOPAC	19	20	8	S/ 3,450.00	S/ 900.00
7	Febrero	Cursos Especializado en Gestión de Riesgo de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo	21,23,28	20	12	S/ 4,000.00	S/ 1,200.00
8	Febrero	Capacitación Proceso Electoral_Coopac San Isidro	10	18	4	S/ 1,300.00	S/ 300.00
9	Febrero	Capacitación en Buen Gobierno_Coopac San Isidro	17	18	4	S/ 1,300.00	
10	Marzo	Capacitación en Cooperativismo y Buen Gobierno_Coopac Cabanillas Mañizo_Ag. Atun	15	17	2	S/ 500.00	

Nro	Mes	Actividades	Fechas	Nro de Part	Horas	Ingreso	Pago Expositores
11	Marzo	Capacitación en Cooperativismo y Buen Gobierno_Coopac Cabanillas Mañizo_Ag. Coata	16	18	2	S/ 500.00	
12	Marzo	Capacitación en Cooperativismo y Buen Gobierno_Coopac Cabanillas Mañizo_Ag. Mañizo	18	26	2	S/ 500.00	
13	Marzo	Capacitación en Cooperativismo y Buen Gobierno_Coopac Cabanillas Mañizo_Ag. Caba	19	28	2	S/ 500.00	
14	Marzo	Taller para Directivos y delegados en Finanzas Básica para no Financieros	23	40	4	S/ 2,500.00	
15	Abril	Curso en Análisis e Interpretación de Estados Financieros dirigido para los directivos d	22	31	4	S/ 1,920.00	S/ -
16	Abril	Capacitación de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo	18	50	2	S/ 1,250.00	S/ 400.00
17	Abril	Taller en Manejo Eficaz de Quejas y Reclamo de los socios	23-24	60	5	S/ 2,620.00	S/ 800.00
18	Abril	Taller en Gestión Presupuestal para COOPAC	10,11	20	6	S/ 1,590.00	S/ 1,000.00
19	Abril	Capacitación en Buen Gobierno Corporativo_Coopac Rondesa	26	35	2	S/ 500.00	S/ 200.00
20	Mayo	Capacitación en Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo diri	24	28	2	S/ 1,050.00	S/ 400.00
21	Mayo	Capacitación de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo	21,22	28	2	S/ 1,270.00	S/ 350.00
22	Mayo	Capacitación para el Comité de Educación de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Caba	16	2	3	S/ 700.00	S/ 300.00
23	Junio	Seminario Taller en Técnicas de Cobranzas Efectivas	04,06,07	61	6	S/ 4,900.00	S/ 1,500.00
24	Junio	Curso de Especialización en Contabilidad para COOPAC		39	18	S/ 9,596.00	S/ 3,400.00
25	Julio	Capacitación en LA/FT_Coopac Wiñay Macusani_Trabajadores	2	68	2	S/ 500.00	S/ 200.00
26	Julio	Capacitación en LA/FT_Coopac Wiñay Macusani_Directivos	8	12	2	S/ 500.00	S/ 200.00
27	Julio	Capacitación en LA/FT_Coopac Wiñay Macusani_OC	20	1	4	S/ 900.00	S/ 500.00
28	Julio	Curso Taller en Auditoría Interna basada en Riesgos	22,23	18	8	S/ 1,018.00	S/ 600.00
29	Julio	Taller de Manejo Eficaz de Quejas y Reclamos de los Socios	27	74	4	S/ 1,400.00	S/ 600.00
30	Agosto	Taller en Prevención de LF/FT	5	18	2	S/ 336.00	S/ -
31	Setiembre	Curso Sunafil y las Infracciones Laborales	5	29	2	S/ 1,725.00	S/ 400.00
32	Setiembre	Taller para Oficiales de Cumplimiento de las Cooperativas	16,17,18	27	6	S/ 3,340.00	S/ 900.00
33	Setiembre	Taller de Gestión del Área de Tesorería en las Cooperativas	19,20	26	5	S/ 3,490.00	S/ 1,000.00
34	Setiembre	Taller de Procedimientos de Fiscalización Tributaria en las Cooperativas	24,25,26	27	6	S/ 4,300.00	S/ 1,600.00
35	Octubre	Taller de Neuromarketing como Estrategia de Retención y Fidelización de Socios	24	47	6	S/ 950.00	S/ 400.00
36	Octubre	Taller de Gestión de Riesgo Operacional para Cooperativas	14,15,17	33	6	S/ 3,154.00	S/ 1,000.00
37	Octubre	Curso Obligatorio en Seguridad y Salud en el Trabajo_Coopac Celendin	21	25	3	S/ 900.00	S/ 450.00
38	Octubre	Taller de Cobranzas y Recuperaciones	28	13	4	S/ 1,500.00	S/ 600.00
39	Noviembre	Capacitación en Prevención de LA/FT_Trabajadores_SJB	7	45	2	S/ 700.00	S/ 200.00
40	Noviembre	Capacitación en Prevención de LA/FT_OC_SJB	26,27	1	2	S/ 700.00	S/ 200.00
41	Noviembre	Capacitación en Prevención de LA/FT_directivos_SJB	7	16	4	S/ 1,000.00	S/ 800.00
42	Diciembre	Capacitación en SST_Coopac PetroPeru	5,10	28	4	S/ 1,062.00	S/ 450.00
43	Diciembre	Capacitación en LA/FT_Coopac Chinquinquirá	7	69	2	S/ 944.00	S/ 300.00
44	Diciembre	Taller de Evaluación de Creditos de la Micro y Pequeña Empresa	3,5,6	17	10	S/ 1,400.00	S/ 1,000.00
45	Diciembre	Taller de Gestión Presupuestal	5,6	17	8	S/ 1,250.00	S/ 1,000.00
46	Diciembre	Capacitación en LAFT_Directivos_Wiñay Macusani	14	19	2		
47	Diciembre	Capacitación en LAFT_Trabajadores_Wiñay Macusani	14	66	2	S/ 1,750.00	S/ 900.00
48	Diciembre	Capacitación en LAFT_OC_Wiñay Macusani	23	3	3		
49	Diciembre	Capacitación en LAFT_Coopac Rondesa	30	50	2	S/ 600.00	S/ 250.00
TOTAL				1804	209	S/ 82,390.00	S/ 26,700.00

Adicionalmente, el 18 de diciembre se realizó un evento presencial en la ciudad de Lima, denominada **“Convención para el desarrollo del Cooperativismo Peruano”**, en conmemoración al día del Cooperativismo Peruano, para lo cual contamos con expositores nacionales e internacionales, teniendo una participación de 50 representantes de diversas cooperativas.



AGRADECIMIENTO

En el comité de Educación somos conscientes que la educación, es un medio para mejorar nuestra gestión, la vida de las familias de nuestros miles de socios. En nuestra gestión hemos procurado cumplir con los objetivos poniendo como meta fundamental el fortalecimiento del cooperativismo.

Invocamos a los próximos directivos, a continuar con esta misión y a seguir mejorando los servicios con mayor calidad, eficiencia y adecuados a las necesidades de nuestras cooperativas socias, poniendo en acción los valores y principios cooperativos.

Reiteramos una vez nuestro agradecimiento a la asamblea por la confianza depositada.

MUCHAS GRACIAS

Inti Walter Humala Arias
Presidente
Coopac Virgen de las Nieves

MEMORIA DEL CONSEJO DE VIGILANCIA

Iris Maritza Vilchez Paucar
Presidente
Coopac Etica

Señores Delegados:

De acuerdo con lo establecido en el Estatuto de la Cooperativa de Ahorro y Crédito CIDERURAL (en adelante, “la Cooperativa”), pongo en consideración de la presente Asamblea General Ordinaria de Delegados la Memoria del Consejo de Vigilancia correspondiente al ejercicio económico y administrativo del año 2024.

El Consejo de Vigilancia

El Consejo de Vigilancia es un órgano interno de la Cooperativa que tiene por funciones fiscalizar sus actividades y para ello cuenta con el apoyo permanente de la Unidad de Auditoría Interna. También recomienda al Consejo de Administración el contratar anualmente a una Sociedad de Auditoría Externa.

El cuadro Directivo del Consejo de Vigilancia, luego de la elección interna se conformó de la siguiente manera:

1. Presidente: **IRIS MARITZA VILCHEZ PAUCAR**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Etica
2. Secretario: **ROLLY MISSAEL CHANCA GUTIÉRREZ**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Inclusiva
3. Suplente: **JUDITH ESPINOZA SALAS**, representante de: Cooperativa de Ahorro y Crédito Los Andes Cotarusi

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO DEL EJERCICIO 2024 DE LA UNIDAD DE AUDITORIA INTERNA

I. Antecedentes

De acuerdo con lo establecido en la Resolución de la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP (en adelante “SBS”) N° 1298-2002 aprobada el 20 de abril de 2022, “Reglamento de Auditoría Interna para las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Operar con Recursos del Público”, se elaboró el Plan de Auditoría de la Cooperativa para el año 2024.

Conforme a dicho Reglamento, la Jefatura de la Unidad de Auditoría Interna - UAI ha diseñado el Plan de Auditoría y lo ha puesto en consideración del Consejo de Vigilancia para su aprobación. Luego de su aprobación, se envió una copia a la Superintendencia Adjunta de Cooperativas de la SBS.

II. Bases Legales

- Resolución SBS N° 480-2019, “Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público” del 07 de febrero del 2019.
- Ley N° 3822, Ley que modifica la Ley N° 26702
- Resolución SBS N° 1298-2022, “Reglamento de Auditoría Interna para las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Operar con Recursos del Público” del 20 de abril del 2022 y sus modificatorias.

- Resolución SBS N° 5060-2018, “Reglamento para la Prevención del Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo Aplicable a las Cooperativas de Ahorro y Crédito no Autorizadas a Operar con Recursos del Público”.
- Resolución SBS N° 13278-2009, “Reglamento de la Gestión Integral de Riesgos para las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Operar con Recursos del Público” del 22 de setiembre del 2009.
- Ley de Cooperativas DS. 074-90 TR
- Estatuto de la CENTRAL

III. Diagnóstico del Funcionamiento del Sistema de Control Interno

La Cooperativa tiene una adecuada estructura orgánica y administrativa que se adapta a las características de su desarrollo, manteniendo una organización interrelacionada entre sí, con funciones, responsabilidades y grado de dependencia establecidas en su Manual de Organización y Funciones.

Esta organización incluye, la Unidad de Auditoría Interna como órgano de control dependiente del Consejo de Vigilancia, a cargo de un profesional Contador Público Colegiado a tiempo completo, quien desempeñan las labores de auditoría programadas.

La función de la UAI es evaluar el sistema de control interno, verificar el cumplimiento de los objetivos, políticas y procedimientos establecidos, así como las disposiciones legales y normatividad emitida por los órganos de control y participación en la formulación de normas y procedimientos que mejoren el control interno de la Cooperativa.

Mediante Resolución SBS N° 480-2019 se aprueba el “Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público” el cual establece el procedimiento y los elementos que se deben tener en cuenta para evaluar la idoneidad moral de los directivos, gerentes y principales funcionarios.

También se ha aprobado el Manual para la Prevención del Lavado de Activos y del Financiamiento del Terrorismo el cual se viene aplicando a través del Oficial de Cumplimiento.

IV. Objetivos Anuales

Los principales objetivos que se han desarrollado en el período del año 2024 han sido los siguientes:

- a) Identificar los procesos y actividades que afectan el “Core”, que es la actividad económica principal que desempeña una empresa y que le proporciona la mayor fuente de ingresos y que les brinda una ventaja competitiva frente a otras del mismo giro.
- b) Establecer si los registros contables se sujetan a prácticas, normas y principios de contabilidad generalmente aceptadas.
- c) Considerar el total de las actividades regulatorias, así como otras actividades adicionales requeridas por la Superintendencia Adjunta de Cooperativas de la SBS y el Consejo de Vigilancia o el Consejo de Administración de la Cooperativa, de ser el caso.
- d) Proporcionar una evaluación objetiva respecto a la liquidez, solvencia y rentabilidad de la Cooperativa y al desempeño de sus directivos y funcionarios.

V. Alcance del Programa de Auditoría

Teniendo en cuenta el volumen de las actividades de la empresa y la estructura de la Unidad

de Auditoría Interna, la ejecución del trabajo se realizará:

- En forma selectiva de acuerdo con muestras representativas, ampliándose de acuerdo con los resultados de las pruebas y de los riesgos identificados;
- Las evaluaciones se harán en forma integral, es decir financiera, operativa y de sistemas.

VI. Procedimientos y técnicas de auditoría a emplearse

Los procedimientos y técnicas para aplicarse en el desarrollo de los exámenes se adecuarán a las disposiciones establecidas por la SBS, las Normas Internacionales de Auditoría y las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas.

VII. Cronograma de las actividades, exámenes e informes del año 2024

Las actividades, exámenes e informes llevadas a cabo en el año 2024, han sido determinados fundamentalmente tomando en consideración los siguientes criterios:

- Lineamientos estratégicos, objetivos y metas institucionales.
- El volumen e importancia de la actividad.
- Trabajos efectuados por la UAI en su seguimiento.

La Unidad de Auditoría Interna ha estimado realizar veinte y ocho (28) actividades programadas y por disposiciones e importancia se han practicado con periodicidad trimestral y así se tiene que estas se convierten en exámenes o servicios de aseguramiento anuales.

La relación de las acciones de control realizadas y los objetivos cumplidos por cada uno de ellos, son los siguientes:

Actividades Programadas

- a) **CUENTAS DEL ACTIVO:** se ha realizado el examen a los siguientes rubros del Estado de Situación Financiera
 - a.1) Evaluación de la Gestión Caja
 - Verificación del sistema de control interno en el manejo de los límites del efectivo en las agencias y de las remesas con las empresas recaudadoras de caudales.
 - Verificación de los saldos a través de los arqueos de efectivo de las cajas, bóvedas y caja chica.
 - a.2) Cuentas por Cobrar
 - Determinar la razonabilidad de los saldos contables del Rubro 15 – cuentas por cobrar, reflejados en los estados financieros.
 - Evaluación del grado de cumplimiento del sistema de control interno en el manejo de las cuentas por cobrar.
 - a.3) Evaluación al sistema de control interno de bienes adjudicados y recuperados.
 - Verificar que los procesos internos y la normativa interna cumplan con las disposiciones establecidas en la Resolución SBS N° 1535-2005 “Reglamento para el tratamiento de los bienes adjudicados y recuperados, y sus provisiones”.
 - Verificación que los saldos del estado de situación financiera correspondan a los saldos del control operativo de los bienes adjudicados y recuperados.
 - a.4) Activo Fijo e Intangibles
 - Verificación del correcto cálculo y registro contable de la depreciación y amortización

de los activos fijos e intangibles, respectivamente.

- Evaluación del grado de cumplimiento del sistema de control interno en el manejo de activos fijos e intangibles.

a.5) Otros Activos

- Reflejadas en los estados financieros de conformidad con el Manual de Contabilidad para las Empresas del Sistema Financiero y la normativa interna vigente.
- Evaluación del grado de cumplimiento del Sistema de Control Interno en el manejo de la cuenta otros activos.

b) **CUENTAS DEL PASIVO:** se ha efectuado el examen a las siguientes cuentas del estado de situación financiera.

Obligaciones con los socios

- Verificación del Sistema de Control Interno de las obligaciones con los socios (cuentas de ahorro, cuentas a plazo, el que incluye los depósitos a plazo y la cts.)
- Verificación del cumplimiento de las políticas y procedimientos internos para los productos de captaciones

b.1) Cuentas por Pagar

- Determinar la razonabilidad de los saldos contables del rubro cuentas por pagar y principales cuentas asociadas en los estados financieros.
- Evaluación del grado de cumplimiento del sistema de control interno en el manejo de las cuentas por pagar.

b.2) Adeudos y Obligaciones Financieras

- Verificación de los saldos contables del rubro: adeudos y obligaciones financieras a largo plazo, incluidos los préstamos subordinados.

b.3) Otros Pasivos

- Verificación de los saldos contables del rubro otros pasivos y sus divisionarias principales: ingresos diferidos, sobrantes de caja, impuesto a la renta y operaciones en trámite.
- Evaluación del grado de cumplimiento del sistema de control interno en el manejo de la cuenta de resultados que afecten a los otros pasivos

c) **RIESGOS:**

c.1) Evaluación del Cumplimiento de los Límites Operativos de la Cooperativa, tanto individuales como globales

- Verificación del cálculo de los límites globales e individuales de la Cooperativa y que estos no superen lo establecido en el “Reglamento General de las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Captar Recursos del Público”.
- Determinar el cumplimiento de la presentación de los reportes y anexos considerados como “información complementaria”.

c.2) Evaluación del cálculo de los activos ponderados por riesgo de crédito y del patrimonio efectivo.

- Verificación del cálculo del patrimonio efectivo de conformidad con el Manual de Contabilidad para las Cooperativas de Ahorro y Crédito No Autorizadas a Operar con

Recursos del Público.

- Verificación de las metodologías aplicadas para la determinación del requerimiento del patrimonio efectivo por riesgo de crédito.
- c.3) Evaluación de la Gestión Integral de Riesgos y de la Gestión de Riesgo de Crédito
- Verificación del estado de adecuación de la gestión integral de riesgo.
 - Verificación del estado de implementación del Reglamento de Gestión de Riesgo de Crédito.
- c.4) Evaluación de la aplicación e identificación de las modalidades crediticias
- Verificar la correcta aplicación de la normativa interna de los créditos refinanciados y modalidades crediticias evitando así posibles refinanciamientos ocultos.
 - Evaluación de la aplicación de controles automáticos que permita identificar alguna modalidad crediticia a favor del socio.
- d) **EVALUACIÓN ADMINISTRATIVA:**
- d.1) Evaluación del funcionamiento de la gestión de conducta de mercado y evaluación de la naturaleza y la frecuencia de los reclamos presentados por los socios.
- Verificar que la normativa interna contemple las disposiciones establecidas en la norma sobre la “Gestión de Conducta de Mercado” y la “Circular de Atención al Usuario”.
 - Verificar el adecuado funcionamiento del sistema de atención de consultas y reclamos.
 - Revisar el nivel de difusión de la documentación contractual, tasas y folletería a través de los diversos medios existentes.
- d.2) Evaluación del cumplimiento de los acuerdos de la Asamblea General y del Consejo de Administración.
- Informar el grado de avance del seguimiento de los acuerdos de la Asamblea General y del Consejo de Administración.
- e) **ACTIVIDADES DE CUMPLIMIENTO:** De acuerdo con el Reglamento de Auditoría Interna se llevarán a cabo, en forma trimestral, las siguientes actividades:
- e.1) Formulación del Plan Anual de Trabajo de Auditoría Interna del año 2024
- Diagnóstico del funcionamiento del sistema de control interno
 - Objetivos y alcances del plan y actividades, exámenes, informes y cronograma de los mismos.
- e.2) Informe del grado de cumplimiento o avance del Plan Anual.
- Grado de cumplimiento de objetivos y actividades realizadas.
 - Relación de informes elaborados por la Unidad de Auditoría Interna durante el período trimestral, las observaciones identificadas y las recomendaciones planteadas.
- e.3) Evaluación del cumplimiento de las recomendaciones formuladas por el Consejo de Vigilancia, los Auditores Externos y la Superintendencia Adjunta de Cooperativas.
- Informar el grado de avance de la implementación, de las recomendaciones y las observaciones formuladas por la Superintendencia Adjunta de Cooperativas, Auditores Externos y el Consejo de Vigilancias.
 - Revisión del cumplimiento de las políticas y procedimientos implementados para el otorgamiento de créditos.

- Verificar que la Cooperativa viene cumpliendo las políticas y procedimientos internos implementados para la evaluación, otorgamiento de créditos, cobranzas y castigos.

e.4) Verificación selectiva del cálculo de las provisiones por las diferentes modalidades de crédito que otorga la Cooperativa.

- Validar que los saldos de colocaciones y provisiones del balance de comprobación concilien con la cartera de créditos a la fecha de corte.
- Verificar el estado situacional de las garantías que respaldan los créditos otorgados y el cálculo de las provisiones.

e.5) Verificación del adecuado registro contable, la valorización de las inversiones realizadas y la constitución de provisiones

- Verificación del cumplimiento de la normativa que regula la SBS sobre las inversiones.
- Verificar el cumplimiento de políticas, procedimientos y controles internos relacionados a las inversiones

f) **ACTIVIDADES OPERATIVAS**

f.1) Evaluación del Sistema de Prevención del Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo

- Evaluación y verificación del correcto funcionamiento de Sistema de Prevención del Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo.
- Verificación del cumplimiento de las disposiciones sobre la “Ley de Creación de la Unidad de Inteligencia Financiera” y el “Reglamento de la Ley que crea la Unidad de Inteligencia Financiera del Perú, UIF-Perú”.

g) **ACTIVIDADES ESPECIALES**

g.1) Evaluación de la calidad de los sistemas informáticos

- Evaluar los mecanismos y controles automatizados de seguridad de la información implementados en la Cooperativa.
- Verificación del adecuado y oportuno registro contable de las colocaciones
- Determinar la correcta clasificación y destino de los créditos otorgados para los distintos tipos de crédito.
- Revisar la adecuada política y procedimientos internos implementados para la clasificación y el destino de créditos.
- Verificar que se realice el registro contable de los créditos de acuerdo a su clasificación contable: vigente, vencidos, refinanciados y judicial.

Actividades No Programadas

Comprende exámenes especiales que no se encuentran establecidos en el Plan Anual y se realizan cuando se consideran necesarios para la evaluación del funcionamiento del sistema de control interno y de sus diferentes componentes.

RECURSOS HUMANOS PARA EL CUMPLIMIENTO DEL PLAN:

La planilla de auditores de la Unidad de Auditoría Interna actualmente está conformada por un (1) profesional:

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	CARGO	PROFESIÓN
1	García Segura Humberto	Jefe de Auditoría Interna	Contador Público

EXAMEN DE AUDITORIA EXTERNA DE LA COOPERATIVA CIDERURAL DEL AÑO 2024

El Consejo de Vigilancia en Sesión Extraordinaria del 12 de julio de 2024, conforme a sus atribuciones, elaboro el cronograma de actividades para el proceso de selección de la terna de Sociedades de Auditoría Externa para realizar la auditoría Financiera y Operativa del periodo 2024, asimismo solicito al Consejo de Administración, con el apoyo de la gerencia, efectuar la convocatoria respectiva.

En Sesión Extraordinaria de fecha 17 de agosto del 2024, habiéndose evaluado la totalidad de las propuestas remitidas por las Sociedades de Auditoría Externa en sus aspectos técnicos y económicas, la experiencia de las mismas en el sector de intermediación financiera, respectiva de las sociedades de auditoría, resaltando que el orden correspondiente de las mismas no significa la evaluación preferencial de cada una de ellas.

La terna en mención se encuentra conformada por las siguientes:

- PEREZ ALVA & ASOCIADOS
- SUAREZ BARBARAN & AUDITORES SOCIEDAD CIVIL
- JARA & ASOCIADOS – AUDITORES Y CONSULTORES

Posteriormente, el Consejo de Administración por su parte selecciono a la Sociedad de Auditoría SUAREZ BARBARAN & AUDITORES SOCIEDAD CIVIL. Para la realización de la Auditoría Financiera y Operativa al 31 de diciembre del 2024 de la CENTRAL CIDERURAL.

INFORMACIÓN GENERAL

Composición del Consejo de Vigilancia

El Consejo de Vigilancia, durante el ejercicio económico y financiero de la Cooperativa en el ejercicio del año 2024, estuvo conformado por los siguientes miembros:

- Presidente: Sra. Iris Maritza Vílchez Paucar
- Secretario: Sr. Rolly Missael Chanca Gutiérrez
- Suplente: Srta. Judith Espinoza Salas
- Suplente: Sr. Víctor Konno Sato

AGRADECIMIENTO

Las tareas que corresponden desarrollar al Consejo de Vigilancia, con el apoyo de la Unidad de Auditoría Interna y de la Sociedad de Auditoría Externa, le han permitido que las decisiones y acuerdos que se han adoptado en el transcurso del ejercicio económico y administrativo del año 2024 estén orientadas a que la Cooperativa CIDERURAL pueda desarrollar su labor cumpliendo con las normas legales vigentes.

Por ello, ratifico mi gratitud, a los miembros de este Consejo, a los integrantes del Consejo de Administración y de los Comités, a los funcionarios y colaboradores de la Cooperativa, a los socios y a ustedes, señores Delegados, por su permanente apoyo.

MUCHAS GRACIAS

Iris Maritza Vílchez Paucar
Presidente
Coopac Etica

MEMORIA DEL COMITÉ ELECTORAL

Luis Enrique Garcia Bedregal
Presidente
MF Prisma

Introducción

El año 2024 representó un hito significativo para la Central Ciderural, marcado por dos etapas claramente diferenciadas. La primera, durante el primer semestre, estuvo enfocada en la renovación de los órganos de gobierno, mientras que la segunda, a partir del segundo semestre, implicó la superación de desafíos en la gestión cooperativa. Este documento resume las actividades y decisiones clave del Comité Electoral durante este período, destacando los procesos de elección y los cambios en la estructura de gobierno de la institución.

Primera Etapa: Renovación de Órganos de Gobierno

Vacantes y Convocatoria

De acuerdo con lo establecido en el Estatuto, el Comité Electoral informó al Consejo de Administración las vacantes generadas para el año 2024. A continuación, se detallan los cargos y períodos correspondientes:

Órgano de Gobierno	Vacante	Periodo
Consejo de Administración	01 Titular	03 años
	01 Titular (reemplazo de directivo renunciante)	02 años
	01 Suplente	01 año
Consejo de Vigilancia	01 Titular	02 años
	01 Suplente	01 año
Comité Electoral	01 Titular	02 años
	01 Suplente	01 año
Comité de Educación	01 Titular	01 año
	01 Suplente	01 año
Comité de Ética	01 Titular	01 año
	01 Suplente	01 año

Asamblea General Ordinaria de Renovación de Tercios

El 19 de marzo de 2024, se llevó a cabo la Asamblea General Ordinaria, convocada por el Consejo de Administración. Durante este acto, se procedió a la elección de los siguientes representantes:

Órgano de Gobierno	Socio	Representante	DNI	Periodo
Consejo de Administración	Yessica Daphne Napuri Valenzuela	Cooperativa Interfinco Limitada	15852155	03 años (Titular)
	René Iván Rengifo Guerrero	Cooperativa Invercoop	10437987	02 años (Titular)
	Iris Maritza Vílchez Paucar	Cooperativa Corporación Ética Ltda.	19935967	01 año (Suplente)
Consejo de Vigilancia	Rolly Missael Chanca Gutiérrez	Cooperativa Inclusiva	45418591	02 años (Titular)
	Víctor Chati Pérez	Cooperativa Los Andes Cotarusi	29522518	01 año (Suplente)
Comité de Educación	Lesly Judith Guevara Tineo	Cooperativa Altomayo	73481590	01 año (Titular)
	Luis Alberto Silva Mantari	Cooperativa Credipangoa	21004485	01 año (Suplente)
Comité Electoral	José Armando Becerra Moscoso	Cooperativa Credinanzas	45423977	02 años (Titular)
	Daniel Asdrúbal Holguín Guarnizo	Cooperativa Unión Bongará	43392147	01 año (Suplente)
Comité de Ética	Henry Loja Pitó	Cooperativa Amazonas	18153219	01 año (Titular)
	Gladys Lucy Maccha Valle	Cooperativa Sr. de Los Milagros	40246051	01 año (Suplente)

Instalación del Nuevo Comité Electoral

El 21 de marzo de 2024, se instaló el nuevo Comité Electoral, conformado de la siguiente manera:

- **Presidente:** José Armando Becerra Moscoso (Cooperativa Credinanzas, DNI 45423977)
- **Secretario:** Luis Enrique García Bedregal (Cooperativa MF Prisma, DNI 29256754)
- **Suplente:** Daniel Asdrúbal Holguín Guarnizo (Cooperativa Unión Bongará, DNI 43392147)

Segunda Etapa: Asamblea General Extraordinaria

Contexto y Convocatoria

Debido a conflictos internos en el Consejo de Administración, que generaron cuestionamientos por parte del Consejo de Vigilancia, se produjo la renuncia de todos los directivos del Consejo de Administración, Comité de Educación y el secretario del Consejo

de Vigilancia. Ante esta situación, y a solicitud de la Superintendencia de Banca y Seguros, se convocó una Asamblea General Extraordinaria el 18 de junio de 2024.

Acuerdos Principales

- Remoción total de los directivos.
- Elección de la totalidad de los directivos.

Resultados de la Elección

Órgano	Socio	Representante	DNI	Duración	Cargo
Consejo de Administración	Cooperativa Norandino Ltda.	Santos Cirilo Alvarado García	27841377	3 años	Titular
	Cooperativa Virgen de Las Nieves	Carmen Vicente Avalos Huamani	00421451	2 años	Titular
	Cooperativa Credinanzas	José Armando Becerra Moscoso	45423977	1 año	Titular
	Cooperativa Pedro Ruiz Gallo	Ronald Paredes Lucano	01320164	1 año	Suplente
	Cooperativa Inclusiva	Rolly Missael Chanca Gutiérrez	45418591	2 años	Titular
	Cooperativa Corporación Ética Ltda.	Iris Maritza Vílchez Paucar	19935967	1 año	Titular
	Cooperativa Los Andes Colarusi Aymaraes	Judith Espinoza Salas	45251882	1 año	Suplente
	Cooperativa MF Prisma	Luis Enrique García Bedregal	29256754	2 años	Titular
	Cooperativa Invercoop	René Iván Rengifo Guerrero	10437987	1 año	Titular
	Cooperativa San Hilarión	Elber Alarcón Garay	08278814	1 año	Suplente
Comité de Educación	Cooperativa Unión Bongará Ltda.	Daniel Asdrúbal Holguín Urquiza	43392147	1 año	Titular
Comité de Ética	Cooperativa El Amauta Ltda.	Fernando Samuel Meléndez Velarde	21559458	1 año	Suplente
	Cooperativa Rondesa	Wilson Carlos Marín Rodríguez	40631184	1 año	Titular
	Cooperativa Pangoa	Luis Alberto Silva Mantari	21004485	1 año	Suplente

Reinstalación del Comité Electoral

El 18 de junio de 2024, el Comité Electoral se reinstaló con la siguiente conformación:

- Presidente: Luis Enrique García Bedregal (Cooperativa MF Prisma, DNI 29256754)
- Secretario: René Iván Rengifo Guerrero (Cooperativa Invercoop, DNI 10437987)
- Suplente: Elber Alarcón Garay (Cooperativa San Hilarión, DNI 08278814)

Recomendaciones y Agradecimientos

El Comité Electoral insta a los nuevos directivos a asumir sus cargos con responsabilidad, compromiso y apego a los principios cooperativos que rigen a la Central Ciderural. Agradecemos a todos los miembros de la Asamblea por su confianza y colaboración, y deseamos éxito a los nuevos directivos, que se integrarán, en su gestión durante el período 2025-2026.

¡Sigamos trabajando juntos por el desarrollo y la integración de nuestras cooperativas!

MUCHAS GRACIAS

Luis Enrique Garcia Bedregal
Presidente
MF Prisma

ESTADOS FINANCIEROS AUDITADOS DE LA CENTRAL CIDERURAL 2024

 ESTUDIO
BALCABA BALDEON
CABALLERO
& ASOCIADOS
S.C.R.L.
SOCIEDAD DE AUDITORÍA

**CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y
CREDITO CIDERURAL**

**DICTAMEN A LOS ESTADOS
FINANCIEROS**

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

**CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL
ESTADOS FINANCIEROS**

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2024

CONTENIDO

	<u>Páginas</u>
Dictamen de los Auditores Independientes	3 - 4
Estado de Situación Financiera	5
Estado de Resultados	6
Estado de Flujo de Efectivo	7
Estado de Cambios en el Patrimonio Neto	8
Notas a los Estados Financieros	9 - 17

DICTAMEN DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

**A LOS SEÑORES
SOCIOS DIRECTIVOS Y GERENCIA
CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO
CIDERURAL**

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de la **CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL**, que comprenden los Estados de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2024, los Estados de Resultados, de Cambios en el Patrimonio Neto y de Flujos de Efectivo por el año terminado en esa fecha, así como el resumen de políticas contables significativas y otras notas explicativas.

Responsabilidad de la Gerencia sobre los Estados Financieros.

La preparación y presentación razonable de todos los estados financieros, de conformidad con normas contables establecidas por la Superintendencia de Banca y Seguros y AFP, aplicables exclusivamente a las cooperativas de ahorro y crédito del Perú, es responsabilidad de la Gerencia, en base a los procedimientos de control interno que determine, a fin de lograr estados financieros libres de errores materiales.

Responsabilidad del Auditor

Nuestra responsabilidad consiste en expresar una opinión sobre estos estados financieros basada en nuestra auditoría. Nuestra auditoría fue realizada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría aprobadas para su aplicación en Perú por la Junta de Decanos de Colegios de Contadores Públicos del Perú.

Tales normas requieren que planifiquemos y cumplamos con demostrar principios éticos, con el fin de tener una seguridad razonable, que los estados financieros no contengan errores materiales.


Una auditoría comprende la ejecución de procedimientos para obtener evidencias de los valores revelados en dichos estados financieros. Los procedimientos de auditoría seleccionados dependen del criterio del auditor, incluyendo además la evaluación de los riesgos que pudiera existir y generar errores materiales, ya sea por fraudes o errores. También comprende la evaluación de los principios de contabilidad aplicados, así como también si las estimaciones contables son razonables. Consideramos que la auditoría que hemos efectuado, constituye una base razonable para nuestra opinión.

Opinión

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, la situación financiera de la **CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL**, al 31 de diciembre de 2024, los resultados de sus operaciones, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Perú aplicables a entidades financieras.

Refrendado por:

Lima, 28 de febrero de 2025.



BALDEON CABALLERO & ASOCIADOS SCRL
CPC ARMANDO BALDEON CABALLERO
ADMINISTRADOR
MATRICULA: SO824

CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y de 2023
(Expresado en Soles)

ACTIVO	Nota	2024	2023	PASIVO	Nota	2024	2023
Disponibles	3	575,699	3,167,996	Depósitos de Coopac	10	5,778,711	10,047,002
Fondos Interooperativos		-	-				
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados	4	5,599,226	10,573,647	Adeudos y Obligaciones Financieras	11	250,250	3,349,747
Cartera de Créditos	5	284,473	367,406	Cuentas por pagar	12	77,294	102,430
Cuentas por Cobrar		-	-	Provisiones	13	-	11,034
Bienes realizables, recibidos en pago y adjudicados	6	72,927	72,663	IMPUESTOS CORRIENTES	14	326	13,019
Participaciones	7	1,492,404	1,411,917	OTROS PASIVOS		-	-
Inmuebles, Mobiliario y Equipo	8	701,708	611,574				
Activo Intangible	9	37,018	557				
OTROS ACTIVOS							
TOTAL DEL ACTIVO		8,763,455	16,205,761	TOTAL DEL PASIVO		6,106,581	13,523,233
				PATRIMONIO			
				Capital Social	15	1,227,384	1,281,446
				Capital Adicional		141,476	141,476
				Reservas	16	1,259,607	1,108,311
				Resultados Acumulados		-	-
				Resultado Neto del Ejercicio	17	28,406	151,296
TOTAL ACTIVO		8,763,455	16,205,761	TOTAL PATRIMONIO		2,656,873	2,682,529
				TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO		8,763,455	16,205,761
TOTAL GENERAL		8,763,455	16,205,761	TOTAL GENERAL		8,763,455	16,205,761

CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL
ESTADO DE RESULTADOS

Por los años terminados al 31 de diciembre de 2024 y de 2023
(Expresado en Soles)

	Notas	2024	2023
INGRESOS POR INTERESES		964,964	1,199,214
Disponible		75,946	83,461
Inversiones a Vencimiento		15,658	
Cartera de Creditos Directos		873,360	1,088,253
Ingresos de Cuentas por Cobrar		-	-
Cuentas por Cobrar		-	27,500
Otras Comisiones		-	-
Otros Ingresos Financieros		-	-
(-)GASTOS POR INTERESES		510,255	717,140
Obligaciones por Deposites con los socios		-	-
Fondos Intercooperativos		-	-
Obligaciones por depósitos de las COOPAC		336,092	523,280
Adeudos y Obligaciones Financieras		174,163	193,860
Adeudos y Obligaciones con COOPAC y empresas del Sistema Financiero del País		146,084	193,860
Otros Adeudos y Obligaciones del País y del Exterior		28,079	-
Otros Gastos Financieros		-	-
MARGEN FINANCIERO BRUTO		454,710	482,074
Provisiones para Creditos Directos		859	203,210
MARGEN FINANCIERO NETO		453,851	278,864
INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS	18	460,781	615,661
Ingresos Diversos		460,781	615,661
(-)GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		50,972	34,888
Primas al Fondo Seguro Deposito		33,704	15,823
Gastos Diversos		17,268	19,064
MARGEN FINANCIERO NETO DE INGRESOS Y GASTOS POR SERVICIOS FINANCIEROS		863,660	859,637
RESULTADOS POR OPERACIONES FINANCIERAS (ROF)		-20,383	9,210
Inversiones a Valor Razonable con Cambios en Resultados		-	-
Ganancias (Pérdida) en Participaciones		-	127
Utilidad-Pérdida en Diferencia de Cambio		-20,383	9,083
MARGEN OPERACIONAL		843,277	868,847
GASTOS DE ADMINISTRACION	19	846,601	1,127,714
Gastos de Personal y Directivos		479,010	734,568
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros		356,779	376,050
Impuestos y Contribuciones		10,813	17,096
DEPRECIACIONES Y AMORTIZACIONES		33,410	25,448
MARGEN OPERACIONAL NETO		-36,734	-284,314
VALUACION DEACTIVOS Y PROVISIONES		9,939	-
Provisiones para incobrabilidad de cuentas por cobrar		9,939	-
Deterioro de Inversiones		-	-
Deterioro de Activo Fijo		-	-
RESULTADO DE OPERACIÓN		-46,673	-284,314
OTROS INGRESOS Y GASTOS		75,080	435,610
Otros Ingresos y Gastos		75,080	435,610
IMPUESTO A LA RENTA	20	-	-
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO		28,406	151,296

CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

Por los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023
(Expresado en Soles)

DESCRIPCIÓN	2024	2023
Conciliación de la ganancia neta de la entidad con el efectivo y equivalentes de efectivo proveniente de las actividades de la operación		
Resultado neto del ejercicio	28,406	151,296
Ajustes	93,789	172,146
Depreciación y amortización	33,410	26,465
Provisiones	10,798	203,210
Deterioro	-	-
Otros ajustes	49,582	-57,529
Variación neta en activos y pasivos	840,503	-1,629,722
Incremento neto (disminución) en activos	4,932,554	-1,629,722
Créditos	4,932,554	-2,578,795
Inversiones a valor razonable con cambios en resultados	-	-
Inversiones Disponibles para la venta	-	-
Cuentas por cobrar y otras	-	949,073
Incremento neto (disminución) en pasivos	-4,092,051	0
Pasivos financieros no subordinados	-4,183,306	0
Cuentas por pagar y otras	91,255	0
Resultado del periodo después de la variación neta en activos y pasivos y ajustes	962,699.02	-1,306,280
Impuesto a las ganancias pagados / cobrados	-	-
Flujos de efectivo netos de actividades de operación	962,699	-1,306,280
Flujos de efectivo de actividades de inversión	-21,653	-
Entradas por ventas en Participaciones	-	-
Salidas por compras en Participaciones	-	-
Entrada por ventas de Intangibles e inmueble, mobiliario y equipo	-21,653.04	-
Salidas por compras Intangibles e inmueble, mobiliario y equipo	-	-
Entradas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	-	-
Salidas de instrumentos de deuda mantenidos hasta el vencimiento	-	-
Otras entradas relacionadas a actividades de inversión	-	-
Otras salidas relacionadas a actividades de inversión	-	-
Flujos de efectivo netos de actividades de inversión	941,046	-1,306,280
Flujos de efectivo de actividades de financiamiento	-3,533,343	1,202,474
Entradas por la emisión de instrumentos de patrimonio	-54,325	387,003
Entradas por la emisión de pasivos financieros subordinados	-	-
Salidas por el rescate de pasivos financieros subordinados	-	-
Otras entradas relacionadas a las actividades de financiamiento	-3,135,696.06	821,167
Otras salidas relacionadas a actividades de financiamiento	-343,322.17	-5,696
Flujos de efectivo netos de actividades de financiamiento	-2,592,297	-103,805
Aumento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes de efectivo antes del efecto de las variaciones en el tipo de cambio	-	-
Efecto de las variaciones en el tipo de cambio en el efectivo y equivalentes de efectivo	-	-
Aumento neto (disminución) en el efectivo y equivalentes de efectivo	-2,592,297	-103,805
Efectivo y equivalentes de efectivo al inicio del periodo	3,167,966	3,271,801
Efectivo y equivalentes de efectivo al final del periodo	575,699	3,167,966

CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO
Por los años terminados el 31 de diciembre de 2024 y de 2023
(Expresado en Soles)

DESCRIPCIÓN	Capital Social	Capital Adicional	Reservas Cooperativa	Otras Reservas	Resultados Acumulados	Resultado del Ejercicio	Total Fondos Propios	Total Patrimonio Neto
Saldo Inicial del periodo 2023 antes de ajustes	894,442.13	147,171.97	1,050,781.37	-	-0.01	57,529.33	2,149,924.79	2,149,924.79
Ajustes por cambios en las políticas contables	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes por corrección de errores	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Inicial despues de ajustes	894,442.13	147,171.97	1,050,781.37	-	-0.01	57,529.33	2,149,924.79	2,149,924.79
Resultado Integral	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado del ejercicio	-	-	-	-	-	-	-	-
Otros Resultado Integral	-	-	-	-	-	93,766.73	93,766.73	93,766.73
Cambios en el Patrimonio Neto (No incluidos en el Resultado Integral)	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento (disminución de capital)	444,532.72	-	-	-	-	-	444,532.72	444,532.72
Donaciones	-	5,695.96	-	-	-	-	5,695.96	5,695.96
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales	57,529.34	-	57,529.33	-	0.01	-	115,058.68	115,058.68
Otros cambios en el Patrimonio Neto	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo al final del periodo 2023	1,281,445.51	141,476.01	1,108,310.70	-	-	151,296.06	2,682,528.28	2,682,528.28
Saldo Inicial del periodo 2024 antes de ajustes	1,281,445.51	141,476.01	1,108,310.70	-	-	151,296.06	2,682,528.28	2,682,528.28
Ajustes por cambios en las políticas contables	-	-	-	-	-	-	-	-
Ajustes por corrección de errores	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo Inicial despues de ajustes	1,281,445.51	141,476.01	1,108,310.70	-	-	151,296.06	2,682,528.28	2,682,528.28
Resultado Integral	-	-	-	-	-	-	-	-
Resultado del ejercicio	-	-	-	-	-	28,406.48	28,406.48	28,406.48
Otros Resultado Integral	-	-	-	-	-	-	-	-
Cambios en el Patrimonio Neto (No incluidos en el Resultado Integral)	-	-	-	-	-	-	-	-
Aumento (disminución de capital)	-54,061.52	-	-	-	-	-	-54,061.52	-54,061.52
Donaciones	-	-	-	-	-	-	-	-
Reclasificaciones entre cuentas patrimoniales	-	-	151,296.06	-	-	-151,296.06	-	-
Otros cambios en el Patrimonio Neto	-	-	-	-	-	-	-	-
Saldo al final del periodo 2024	1,227,383.99	141,476.01	1,259,606.76	0.00	0.00	28,406.48	2,656,873.24	2,656,873.24

COOPERATIVA DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL LTDA NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre de 2024 y de 2023

1.- CONSTITUCION Y ACTIVIDAD ECONOMICA

La **CENTRAL CIDERURAL** fue creada el **31 de marzo del 2008** como una Cooperativa de Ahorro y Crédito, con el objetivo de canalizar fondos y fortalecer a sus socios.

En la Asamblea General del **25 de mayo de 2019**, se aprobó su transformación en la **CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CRÉDITO PARA LA INTEGRACIÓN Y DESARROLLO RURAL**.

El **29 de noviembre de 2019**, la **Superintendencia de Banca, Seguros y AFP** autorizó su inscripción en el Registro de la SACOOP (**Registro N°438-2019-REG.COOPAC-SBS**) y le asignó el **Nivel N° 3 del Esquema Modular**.

Durante este proceso, se tuvo que recomponer a los socios para cumplir con la **Ley N° 30822** (Ley General de Cooperativas), dejando a las Coopac socias productoras, que ahora forman parte de Centrales de Productores.

En la actualidad, la **CENTRAL CIDERURAL** está conformada por 16 Cooperativas de Ahorro y Crédito, las cuales operan en diversas regiones del Perú. El trabajo conjunto tiene como objetivo principal apoyar a estas cooperativas en su proceso de adecuación y cumplimiento de la normativa vigente emitida por la Superintendencia.

La duración de la cooperativa es indefinida, el número de sus socios es ilimitado, su capital es variable y su responsabilidad está limitado a las aportaciones de los socios más el total de la reserva cooperativa.

La cooperativa efectuará sus operaciones de ahorro y crédito entre sus socios, sin perseguir fines de lucro, respetando los principios cooperativos y las leyes generales de cooperativas, y de sociedades mercantiles en la que fuere pertinente.

Para llevar a cabo sus actividades, la Cooperativa dispone de una Oficina Principal situada en la Av. las Artes Norte 1190, San Borja, Lima, Perú.

2.- PRINCIPIOS Y POLITICAS CONTABLES APLICADAS

La preparación de los estados financieros de la Cooperativa CIDERURAL se fundamenta en un conjunto de políticas y prácticas contables esenciales, detalladas a continuación:

Base de Presentación y Normativas Aplicables

Los estados financieros se presentan en soles, la moneda funcional. Se siguen los principios contables generalmente aceptados en Perú, las normas para entidades del sistema financiero dictadas por la SBS, y, cuando es necesario, las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF). El Manual de Contabilidad de la SBS y las NIIF guían la preparación financiera, adaptándose a las resoluciones relevantes de la CONASEV y el CNC.

Moneda de Preparación y Presentación

La moneda utilizada para la preparación y presentación de los estados financieros es el sol (S/), reflejando el principal entorno económico de operación de la Cooperativa.

Uso de Estimaciones

La elaboración de los estados financieros involucra estimaciones y supuestos para la valoración de activos, pasivos, ingresos, gastos y contingencias. Las estimaciones se basan en condiciones actuales y expectativas futuras, sujetas a ajustes conforme cambien las circunstancias.

Este resumen enfoca la adherencia de la Cooperativa a las normativas locales e internacionales para la preparación de sus estados financieros, resaltando la importancia del uso prudente de estimaciones en la valoración financiera.

Provisión para la Cartera de Créditos y Otros Activos

La determinación de la provisión para incobrabilidad se basa en la Resolución SBS N° 480-2019, aplicando criterios específicos para evaluar y clasificar los créditos según el tipo de deudor y el riesgo asociado. Se establecen categorías de riesgo desde normal hasta pérdida, y las provisiones se calculan tanto de manera específica, basadas en el riesgo individual del deudor y su historial de pagos, como de manera genérica, para cubrir posibles pérdidas en deudores clasificados como normales. Además, se toma en cuenta el riesgo cambiario para créditos en moneda extranjera según la Resolución SBS N° 041-2005.

Instrumentos Financieros

Los instrumentos financieros son tratados como contratos que generan activos y pasivos financieros entre entidades. El reconocimiento y valoración inicial se realiza a valor razonable, ajustando por los costos de transacción. Para la valoración posterior, se utiliza el costo amortizado empleando el método de la tasa de interés efectiva, lo cual permite ajustar el valor contable del instrumento financiero con los flujos de efectivo futuros estimados. Este enfoque se aplica tanto a activos como pasivos financieros, y la clasificación de estos instrumentos afecta cómo se reconocen los intereses, pérdidas y ganancias en los estados financieros.

Inmuebles, Mobiliario y Equipo

Se registran al costo, incluyendo desembolsos por su adquisición, y se presentan descontando la depreciación y pérdida por deterioro acumuladas. La depreciación se calcula en línea recta basada en la vida útil estimada, con tasas específicas para cada tipo de activo. Los gastos de mantenimiento y reparaciones se reconocen como gasto en el periodo en que se incurren, y si se vende un activo fijo, las ganancias o pérdidas resultantes se reconocen en ese momento.

Intangibles

Se registran al costo de adquisición y se presentan netos de amortización acumulada, calculada en línea recta según la vida útil estimada de los activos.

Pérdida por Deterioro

Se revisa el valor en libros de activos de larga vida para determinar si es recuperable, reconociendo una pérdida por deterioro en el estado de ganancias y pérdidas si el valor en libros supera el valor recuperable.

Adeudos y Obligaciones Financieras

Se registran los pasivos financieros, incluyendo el reconocimiento de intereses devengados en el resultado del ejercicio a su tasa efectiva.

Provisiones

Se reconocen cuando hay una obligación presente como resultado de eventos pasados y se espera que sea necesario usar recursos para liquidar la obligación. Se revisan y ajustan anualmente para reflejar la mejor estimación disponible.

Pasivos y Activos Contingentes

No se reconocen en los estados financieros, solo se revelan en las notas a los estados financieros, a menos que sea probable que ocurra un ingreso o salida de recursos.

Compensación por Tiempo de Servicios

Se determina según los dispositivos legales y se deposita en la institución bancaria elegida por el trabajador.

Reconocimiento de Ingresos y Gastos

Los ingresos y gastos se registran en el resultado del ejercicio a medida que se devengan, basados en el tiempo de las operaciones que los generan.

Ganancias y Pérdidas por Diferencia de Cambio

Las transacciones en moneda extranjera se convierten al tipo de cambio vigente y las ganancias y pérdidas resultantes se reconocen en el estado de ganancias y pérdidas del ejercicio en que ocurren.

Distribución de Remanentes

Se reconoce como pasivo cuando los remanentes son aprobados por los socios de la Cooperativa.

Efectivo y Equivalentes de Efectivo

Incluye el saldo en la caja y se presenta en el estado de flujos de efectivo aplicando el método directo, como lo establece la SBS.

3. DISPONIBLE

Al 31 de diciembre de 2024, los fondos disponibles de la CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL, comprenden los montos en moneda nacional (soles). Adicionalmente, se incluyen los saldos en cuentas corrientes en diversas entidades bancarias. Estos fondos están disponibles de manera inmediata, sin restricciones de uso y no generan intereses.

Este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Cuentas Corrientes (Bancos)	309,923	2,844,491
Cuentas Corrientes (COOPAC)	261,409	289,503
Rendimiento devengado	4,368	34,001
TOTAL DISPONIBLE	575,699	3,167,996

4. CARTERA DE CREDITOS

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
CREDITOS DIRECTOS:		
Créditos vigentes	5,085,924	10,283,556
Créditos refinanciados	68,092	-
Créditos Vencidos	-	-
Créditos en Cobranza Judicial	1,207,061	1,207,061
TOTAL CARTERA BRUTA	6,361,077	11,490,616
(-) Provisiones para Créditos	-761,851	-916,969
TOTAL CARTERA NETA	5,599,226	10,573,647

5. CUENTAS POR COBRAR

Este rubro al 31 de diciembre comprende:

EN SOLES	2024	2023
OTRAS CUENTAS POR COBRAR:		
Por Servicios COOPAC	7,325	51,395
Por Cobrar Humundi	55,491	5,204
Por Cobrar DGRV	81,027	142,517
Por Cobrar PERENE	164,684	164,684
Otros Por Cobrar	20,346	38,068
(-) Provisiones para Cuentas por cobrar	-44,400	-34,461
TOTAL	284,473	367,406

6. PARTICIPACIONES

Al 31 de diciembre este rubro se compone de lo siguiente:

EN SOLES	2024	2023
Inversiones en Subsidiarias y Asociadas	72,927	72,663
TOTAL	72,927	72,663

7. INMUEBLE, MOBILIARIO Y EQUIPO

Este rubro al 31 de diciembre comprende:

EN SOLES	2024	2023
Terrenos	1,070,145	1,373,895
Edificios	303,750	-
Mobiliario	19,368	28,251
Equipos de computación	34,168	126,863
Otros Bienes y Equipos de Oficina	17,491	23,109
Obras No Sujetas a Contratos de Capitalización	85,649	-
Depreciación (Mobil, Equipo, Otros)	-38,167	-140,202
TOTAL	1,492,404	1,411,916

8. ACTIVOS INTANGIBLES

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Activos Intangibles	701,708	611,574
TOTAL	701,708	611,574

9. OTROS ACTIVOS

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Otros Activos	37,018	557
TOTAL	37,018	557

10. DEPOSITOS DE COOPAC

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Obligaciones por Cuentas de Ahorro	1,924,875	949,937
Obligaciones por Cuentas a Plazo	3,762,581	8,920,825
Intereses por Pagar	91,255	176,240
TOTAL	5,778,711	10,047,002

11. ADEUDOS Y OBLIGACIONES FINANCIERAS

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Prestamo COOPAC ETICA	-	92,997
Pestamo Banco Comercio	-	2,438,000
Prestamo COOPAC Amazonas	-	499,863
Prestamo a largo Plazo DGRV	250,250	250,250
Cooperativa de Ahorro y Crédito RONDESA	-	68,637
TOTAL	250,250	3,349,747

12. CUENTAS POR PAGAR

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Beneficios y remuneraciones por pagar (a)	33,945	24,436
Proveedores	21,280	48,712
Otras menores	22,069	29,282
TOTAL	77,294	102,430

13. PROVISIONES

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Provisiones	0	11,034
TOTAL	0	11,034

14. IMPUESTOS CORRIENTES

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
IMPUESTOS CORRIENTES	326	13,019
TOTAL	326	13,019

15. CAPITAL SOCIAL

El capital social de la Cooperativa es de S/ 1,368,860 generado por las contribuciones de los socios. Este monto resulta de los aportes mensuales de los socios activos, menos los retiros y las aplicaciones de dichos aportes a los préstamos pendientes de los socios que dejan la institución.

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Capital Social	1,227,384	1,281,446
Capital Adicional	141,476	141,476
TOTAL	1,368,860	1,281,446

16. RESERVAS

A diciembre de 2024, la Reserva de la Cooperativa suma S/1,227,384, acumulada de los excedentes de ejercicios anteriores y aprobada por la Asamblea. Según la Ley General de Cooperativas, se asigna un mínimo del 20% del remanente neto anual para fortalecer dicha Reserva, la cual se destina únicamente a cubrir pérdidas o contingencias imprevistas y no es distributable entre los socios, contribuyendo a la estabilidad y seguridad financiera de la entidad.

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
RESERVAS	1,259,607	1,108,311
TOTAL	1,259,607	1,108,311

17. RESULTADO NETO DEL EJERCICIO

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
RESULTADO NETO DEL EJERCICIO	28,406	151,296
TOTAL	28,406	151,296

18. INGRESOS POR SERVICIOS FINANCIEROS

La categoría comprende los ingresos obtenidos por la Cooperativa CIDERURAL, por concepto de intereses y otros rendimientos financieros, originados de sus operaciones principales y otros medios como inversiones y préstamos. Este apartado evidencia la habilidad de la cooperativa para generar fondos adicionales que apoyan su sustentabilidad y expansión económica.

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Ingresos Diversos	460,781	615,661
TOTAL	460,781	615,661

19. GASTOS DE ADMINISTRACION

Al 31 de diciembre este rubro comprende:

EN SOLES	2024	2023
Gastos de Personal y Directivos	479,010	734,568
Gastos por Servicios Recibidos de Terceros	356,779	376,050
Impuestos y Contribuciones	10,813	17,096
TOTAL	846,602	1,127,714

20. IMPUESTO A LA RENTA

La CENTRAL DE COOPERATIVAS DE AHORRO Y CREDITO CIDERURAL, está sujeta al impuesto a la renta, pero están exentas del impuesto sobre los intereses de las operaciones con sus asociados hasta el 31 de diciembre de 2024, según la legislación vigente.

Este rubro al 31 de diciembre comprende:

EN SOLES	2024	2023
Impuesto A La Renta	-	-
TOTAL	-	-

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO

El Estado de Flujo de Efectivo del ejercicio 2024 presentado por la Cooperativa ha considerado como saldos de efectivo y equivalentes al finalizar el periodo el importe de S/ 575,699, conformado por el saldo de Caja, Bancos y Otras disponibilidades.

ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS

La gestión de riesgos financieros es esencial para la Cooperativa, involucrando la identificación y mitigación de riesgos que podrían impactar negativamente su

funcionamiento. A continuación, se detallan los riesgos financieros a los que está expuesta la Cooperativa y las medidas adoptadas para mitigarlos:

a) Riesgo de mercado

La Gerencia evalúa constantemente el entorno de mercado para adaptarse a variaciones en liquidez, tasas de interés y crédito, ajustando estrategias operativas para mitigar efectos adversos.

b) Riesgo de liquidez

Se maneja mediante la planificación de activos y pasivos, asegurando disponibilidad de fondos para cumplir obligaciones financieras.

c) Riesgo de crédito

Involucra la exposición en activos financieros como depósitos bancarios y préstamos. La diversificación de inversiones y la elección de instituciones financieras de renombre ayudan a reducir este riesgo.

d) Riesgo de tasa de interés

Se da por cambios en las tasas que afectan activos y pasivos financieros. La Gerencia monitorea estas tasas para reducir impactos negativos.

e) Riesgo de tipo de cambio

Surge de transacciones en divisas, manejándose con estrategias de cobertura y monitoreo constante de fluctuaciones cambiarias para minimizar impactos.

En conjunto, estas medidas proactivas aseguran la estabilidad y sostenibilidad de la Cooperativa a largo plazo.

HECHOS POSTERIORES

Hasta la fecha de este informe, no se han identificado eventos significativos posteriores al cierre de los estados financieros que pudieran afectar de manera importante la situación financiera o los resultados operativos de la Cooperativa. Esta situación respalda la integridad y fiabilidad de la información financiera presentada hasta el momento de emitir este informe.



“JUNTOS SOMOS SOLIDEZ Y CONFIANZA”

 Av. las Artes Norte 1190, San Borja, Lima.

 Celular: 998 454 000

 email: info@ciderural.com

Visita nuestra WEB:

 www.ciderural.com